

# MERILA OCENJEVANJA ZNANJA PRI NEMŠČINI

## GIMNAZIJA

V skladu z veljavnim učnim načrtom poteka ocenjevanje v dveh oblikah: ustno preverjanje in ocenjevanje in pisno ocenjevanje. V obeh primerih obsega ocenjevanje obravnavano snov na ravni, ki je primerna za program in letnik izobraževanja, v katerega so vključeni dijaki. V šolskem letu mora dijak pridobiti vsaj dve ustni oceni iz obravnavane snovi in pisati štiri pisne naloge, **(razen če iz objektivnih razlogov to ni mogoče)** ki imajo praviloma dvojno težo. Dijak/inja mora imeti praviloma vsako konferenco predpisano število pisnih in ustnih ocen in opraviti mora vse obveznosti, razen če iz **objektivnih razlogov ni določeno drugače**. Učitelj lahko določi, katere teh obveznosti so pogoj za zaključeno oziroma pozitivno oceno predmeta ob zaključku šolskega leta.

Če je več kot polovica (to je 50 %) pisnih izdelkov ocenjena negativno, se ocenjevanje se enkrat ponovi, razen za tiste dijake, ki so prvič pisali pozitivno in tega ne želijo. Če ta dijak nalogo želi pisati, to zapiše na pisni izdelek. V redovalnico se zapišeta obe oceni. Če dijak prvič ne piše pisne naloge in jo piše samo drugič, se mu ocena ne glede na rezultat vpiše. Če je dijak prvič pisal negativno in se ponavljanja ne udeleži, se mu ocena prav tako vpiše v redovalnico.

Kadar preverjamo znanje le posamičnih slovničnih poglavij, npr. pretekli čas, odvisne stavke, velelnik, trpnik,..., ko mora dijak poznati predvsem pravila, so meje za ocene višje. To so lahko krajše naloge, s katerimi preverjamo sprotno delo. Dijaki so na višje meje za ocene in na razloge zanje vnaprej opozorjeni.

### • PISNO PREVERJANJE IN OCENJEVANJE

Pri **pisnem ocenjevanju** ocenjujemo pisne preizkuse znanja (bralno in slušno razumevanje, sposobnost uporabe jezikovnih zakonitosti, bogastvo besedišča in ustreznost njegove rabe ter narek) in pisne izdelke (različne sestavke kot so pisma, opisi slik, oseb, dogodkov itd.), ki so lahko tudi del pisne naloge.

Naloge bralnega razumevanja so predvsem odgovori na vprašanja, določanje pravilnosti trditve (richtig, falsch, nicht vorhanden), povezovanje in dopolnjevanje besedila. Naloge za ocenjevanje jezikovne sposobnosti in besedišča so predvsem urejanje pomešanih delov stavka, izbirni tipi, vstavljanje posameznih besed v stavke, dopolnjevanje besedila, odgovori na vprašanja, povezovanje delov povedi, pretvarjanje, dopolnjevanje povedi ali besedila z danimi iztočnicami ali brez njih in razširjanje iztočnic v povedi ali besedilo.

Elementi, ki jih upoštevamo pri ocenjevanju sestavkov so jasnost izražanja misli, poznavanje in obdelava teme, ustreznost in bogastvo besedišča, ustreznost sporočila glede na naslovnika in sporočilni namen, ustrezna zgradba stavka, odstavka in celotnega sestavka, jezikovna pravilnost in oblika besedila in čitljivost pisave.

Pisno ocenjevanje lahko poteka individualno ali skupinsko, v vsakem primeru pa je preverjanje lahko celourno ali krajše.

- Pri **PISNIH NALOGAH** se pravilni odgovori točkujejo, kar se pretvori v oceno po naslednji lestvici:

**50 %** doseženih točk – **ocena zadostno**

**65 %** doseženih točk – **ocena dobro**

**80 %** doseženih točk – **ocena prav dobro**

**90 %** doseženih točk – **ocena odlično**

## • **USTNO PREVERJANJE IN OCENJEVANJE**

Dijak je dolžan pridobiti vsaj dve ustni oceni letno (**razen če iz objektivnih razlogov to ni mogoče**).

Ustno preverjanje in ocenjevanje lahko poteka tradicionalno (učitelj – dijak) ali s pomočjo interakcije dijak – dijak, dejavnosti pa so lahko vezane na slikovne iztočnice ali na besedilo, ki so ga dijaki slišali ali prebrali. Pri ocenjevanju se vrednoti dijakovo poznavanje besedišča, pravilnost izgovorjave, slovnična pravilnost, poznavanje teme, jasnost izražanja misli in gladkost govora. Komunikacija poteka 10 do 20 minut, učitelj pa dijakovo znanje oceni takoj po končanem izpraševanju.

Ustno ocenjevanje je v dogovoru z dijaki vnaprej napovedano. Če dijak trikrat nima domače naloge, prihaja k uram nemščine brez učbenika, zvezka in dodatnega gradiva, ki ga je dobil od učitelja ali pri pouku ne sodeluje, se mu možnost napovedanega spraševanja ukini. Z ukinitvijo se dijaka seznanijo in napiše v dnevnik.

Pri ocenjevanju upoštevamo naslednje kriterije:

**ocena nezadostno:** Skromno besedišče; nepovezan govor in zaradi pogoste napačne rabe posameznih jezikovnih elementov nerazumljiv. Njegovo/Njeno znanje na zadošča za razumevanje.

**ocena zadostno:** Dijak/inja se izraža s kratkimi povedmi, pogovor je možen v omejenem obsegu; za odzivanje na pobude potrebuje več časa; težave z besediščem; pogosta napačna raba posameznih jezikovnih struktur; izgovor je nezanesljiv, vendar je sporočilo še možno razumeti.

**ocena dobro:** Glede na nalogo primerna komunikacija, vendar omejena na krajše povedi; dijak /inja je zmožen razumeti in posredovati bistvene informacije, le da ponekod potrebuje malo več časa; besedišče zadošča za pogovor o vsakdanjih temah; mestoma oblikoslovno-skladenjske napake; izgovor je zadovoljiv.

**ocena prav dobro:** Nalogi ustrezna komunikacija; tekoče in povezano sporočane, le samostojnost in prilagodljivost sta nekoliko manjši; občasni zastoji; manjše težave pri izbiri besedja; nekaj težav pri zahtevnejših slovničnih strukturah in/ali izgovoru; ritem in intonacija ustrezata.

**ocena odlično:** Samostojna in z nalogo skladna komunikacija; pravilno odzivanje na pobude oz. spremembe med pogovorom; pogovor poteka naravno; bogato in smiselno uporabljeno besedje: brez napak oziroma manjše pomanjkljivosti pri rabi slovničnih struktur in/ali izgovoru.

## ● **OBVEZNOSTI DIJAKOV**

- aktivno spremljanje pouka
- opravljanje domačih nalog(vaje iz učbenika ter dodatnih gradiv, pisanje kratkih sestavkov na določeno temo, obravnavano pri pouku; pisanje vodenih spisov s pomočjo iztočnic v ciljnem ali maternem jeziku...) ter drugih izdelkov (izdelava plakatov, ppt predstavitev, kratkih videov, slik...).

Dijak dobi odlično oceno (5) za uvrstitev na državno tekmovanje iz znanja nemščine (tekmovati je možno v 2. in 3. letniku) ter za visoko uvrstitev na vsakoletnem bralnem tekmovanju v nemškem jeziku PFIFFIKUS.

## **SPREJEMANJE DOGOVOROV, OPRAVIČEVANJE**

Ocenjevanje je javno, tudi vsi dogovori v zvezi s tem se sprejemajo javno v razredu. Manjkajoči dijaki so se o sprejetih dogovorih dolžni pozanimati. Kadar se dijak kljub dogovoru pride opravičiti (opravičeno ali neopravičeno), se opraviči javno, pred razredom.

## **DOMAČE NALOGE**

Pisanje domačih nalog je obvezno. Dijak se dvakrat v posameznem redovalnem obdobju lahko opraviči, da nima naloge, vendar na začetku ure. Učitelj za posamezno leto določi število in vsebino domačih nalog, ki so pogoj za zaključeno oziroma pozitivno oceno iz predmeta ob koncu šolskega leta. Tovrstne naloge, oddane do dogovorjenega roka, bodo ocenjene pred pisnim oz. ustnim ocenjevanjem, naloge oddane po roku, učitelj zgolj sprejme in ne popravi.

## **POPRAVLJANJE OCEN**

Dijak ima možnost popraviti ali pridobiti oceno, če je bil v času pisnega ocenjevanja opravičeno odsoten. Oceno pridobi v roku 14 dni po pisnem ocenjevanju znanja ali ob koncu konference.

## **ZAKLJUČEVANJE**

Zaključena ocena je sestavljena iz vseh ocen in dosežkov, ki jih dijak/inja dobi v šolskem letu. Odraža celostno znanje in odnos do predmeta, ki se kaže tudi v sodelovanju pri učnem procesu. Ne le ocene v redovalnici, temveč tudi sprotno (ne)delo vpliva na zaključno oceno pri predmetu. Zaključna ocena ni le aritmetična sredina ocen, pri zaključevanju se upošteva tudi (ne)pisanje nalog, (ne)pripravljenost in (ne)sodelovanje pri pouku. Dajati dijaku še dodatne možnosti za izboljševanje ocen (predvsem negativnih pred zaključkom ocenjevalnega obdobja) ni učiteljeva dolžnost, temveč izključno njegova odločitev. Dijaku se lahko oceni tudi delo v projektu, uspešna udeležba na tekmovanjih ali natečajih.

Če ima dijak/inja negativno večino testov in šolskih nalog lahko učitelj zahteva popravni izpit.

Dijak je ocenjen negativno, če ne doseže minimalnih standardov znanja, vključno s tistimi, ki se ne ocenjujejo (npr. izdelki za domačo nalogo).

### ● **POPRAVNI IZPITI**

Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pisni del izpita traja najmanj 45 in največ 90 minut (Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja, 36. člen), ustni del poteka pred tričlansko komisijo in traja največ 20 minut. Dijak ima pravico do 15-minutne priprave na ustni izpit. Izpraševalec in ocenjevalec je praviloma ista oseba. Izpraševalec je praviloma učitelj, ki v oddelku poučuje predmet, iz katerega dijak opravlja izpit. Izpraševalec torej sprašuje, komisija pa potrdi oceno. O končni oceni je dijak obveščen takoj po drugem, ustnem delu popravnega izpita.

V kolikor je dijak imel popravni izpit zgolj zaradi neopravljenih obveznosti, to je, ker ni oddal izdelkov, le te prinese na popravni izpit.

## **MERILA OCENJEVANJA ZNANJA PRI NEMŠČINI**

## **STROJNI TEHNIK, MEHATRONIK OPERATER**

Zaradi manjšega števila ur letno je ocenjevanje iz predmeta nemščina v stroki samo pisno. Ocenjevanje obsega obravnavano snov na ravni, ki je primerna za program in letnik izobraževanja, v katerega so vključeni dijaki. Dijak mora pridobiti vse ocene (praviloma so to tri ocene), **(razen če iz objektivnih razlogov to ni mogoče)**. Pri zadnji oceni mora dijak pridobiti vsaj 40%. Če je druga ocena višja od prve, se ocena zaključi navzgor.

Če je več kot polovica (to je 50 %) pisnih izdelkov ocenjena negativno, se ocenjevanje se enkrat ponovi, razen za tiste dijake, ki so prvič pisali pozitivno in tega ne želijo. Če ta dijak nalogo želi pisati, to zapiše na pisni izdelek. V redovalnico se zapišeta obe oceni. Če dijak prvič ne piše pisne naloge in jo piše samo drugič, se mu ocena ne glede na rezultat vpiše. Če je dijak prvič pisal negativno in se ponavljanja ne udeleži, se mu ocena prav tako vpiše v redovalnico.

### ● **PISNO PREVERJANJE IN OCENJEVANJE**

Glej zgoraj!

#### ● **OBVEZNOSTI DIJAKOV**

- aktivno spremljanje pouka
- opravljanje domačih nalog (vaje iz učbenika ter dodatnih gradiv, pisanje kratkih sestavkov na določeno temo, obravnavano pri pouku; izdelava drugih izdelkov (izdelava plakatov, powerpointov, kratkih videov, slik, risb.)

#### ● **ZAKLJUČEVANJE**

Zaključena ocena je sestavljena iz vseh ocen in dosežkov, ki jih dijak/inja dobi v šolskem letu. Odraža celostno znanje in odnos do predmeta, ki se kaže tudi v sodelovanju pri učnem procesu. Ne le ocene v redovalnici, temveč tudi sprotno (ne)delo vpliva na zaključno oceno pri predmetu. Zaključna ocena ni le aritmetična sredina ocen, pri zaključevanju se upošteva tudi (ne)pisanje nalog, (ne)pripravljenost in (ne)sodelovanje pri pouku. Dajati dijaku še dodatne možnosti za izboljševanje ocen (predvsem negativnih pred zaključkom ocenjevalnega obdobja) ni učiteljeva dolžnost, temveč izključno njegova odločitev. Dijaku se lahko oceni tudi delo v projektu, uspešna udeležba na tekmovanjih ali natečajih.

Če ima dijak/inja negativno večino testov in če pri zadnjem testu ne doseže 40% lahko učitelj zahteva popravni izpit.

Dijak je ocenjen negativno, če ne doseže minimalnih standardov znanja, vključno s tistimi, ki se ne ocenjujejo (npr. izdelki za domačo nalogo).

### ● **POPRAVNI IZPITI**

Izpit je sestavljen iz pisnega. Pisni del izpita traja najmanj 45 in največ 90 minut (Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja, 36. člen. O končni oceni je dijak obveščen takoj. V kolikor je dijak imel popravni izpit zgolj zaradi neopravljenih obveznosti, to je, ker ni oddal izdelkov, le te prinese na popravni izpit.

## **MERILA OCENJEVANJA V PRIMERU IZOBRAŽEVANJA NA DALJAVO**

### **Oblike ocenjevanja in kriterij**

Oblike ocenjevanja znanja in kriteriji so isti, kot so določeni z merili v običajnem času, le da se izvajajo na daljavo.

### **Pogoj za zaključeno oceno**

Opravljene morajo biti vse naloge, ki so bile predpisane pred začetkom izobraževanja na daljavo, kar vključuje vsa ocenjevanja in izdelke za domačo nalogo.

Morebitne izjeme zaradi novonastalih razmer odobri učitelj oziroma učiteljica predmeta.

V drugem ocenjevalnem obdobju mora dijak pridobiti vsaj eno oceno, ustno ali pisno. V celotnem šolskem letu mora imeti vsaj eno ustno oceno.

Pri zaključevanju ocene se upošteva opravljanje nalog v času pouka na daljavo. Dijak, ki v tem času odda manj kot 90% zahtevanih nalog, je neocenjen.

Če iz objektivnih razlogov ocenjevanje poteka na daljavo, lahko učiteljica pri posamezniku ali vseh dijakih naknadno preverja istovetnost in verodostojnost izdelka oddanega v ocenjevanje (postavljanje dodatnih vprašanj, zagovor pisnega izdelka) in na ta način potrdi ali spremeni prvotno oceno.

**Aktiv učiteljic nemščine**