



Študentovska 16  
5280 Idrija

telefon: 05/37 26 800

telefaks: 05/37 26 802

E-pošta: tajnistvo@gimidrija.si

# LETNI DELOVNI NAČRT

## za šolsko leto 2019/20



Z NASMEHOM ZA USPEHOM  
GIMNAZIJA JURIIJA VEGE  
IDRIJA

**Idrija, september 2019**

V S E B I N A

<b>1. RAZVOJNI CILJI ŠOLE</b>	<b>.... 5</b>
<b>2. SPLOŠNI POGOJI ZA DELO ŠOLE</b>	<b>....10</b>
<b>3. ŠOLSKI KOLEDAR</b>	<b>....28</b>
<b>4. PREDMETNIKI</b>	<b>....30</b>
<b>5. STIKI MED ŠOLO IN STARŠI</b>	<b>.... 41</b>
<b>6. ŠPORTNE DEJAVNOSTI</b>	<b>.... 42</b>
<b>7. EKSKURZIJE, NARODNA IN MEDNARODNE IZMENJAVE</b>	<b>.... 43</b>
<b>8. TEKMOVANJA IN INTERESNE DEJAVNOSTI</b>	<b>.... 45</b>
<b>9. KULTURNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE</b>	<b>.... 48</b>
<b>10. ŠOLSKI SKLAD</b>	<b>.... 48</b>
<b>11. MEDNARODNI PROJEKTI</b>	<b>.... 48</b>
<b>12. DRUGI PROJEKTI</b>	<b>.... 51</b>
<b>13. POVEZOVANJE Z LOKALNIM OKOLJEM</b>	<b>.... 52</b>
<b>14. DELO Z NADARJENIMI IN RAZISKOVALNA DEJAVNOST</b>	<b>.... 53</b>
<b>15. PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU</b>	<b>.... 53</b>
<b>16. DELO STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE</b>	<b>.... 53</b>
<b>17. PLAN DELA RAVNATELJICE IN STROKOVNIH DELAVCEV</b>	<b>.... 54</b>
<b>18. FINANČNA IZVEDLJIVOST NAČRTA</b>	<b>.... 61</b>

**PRILOGE:**

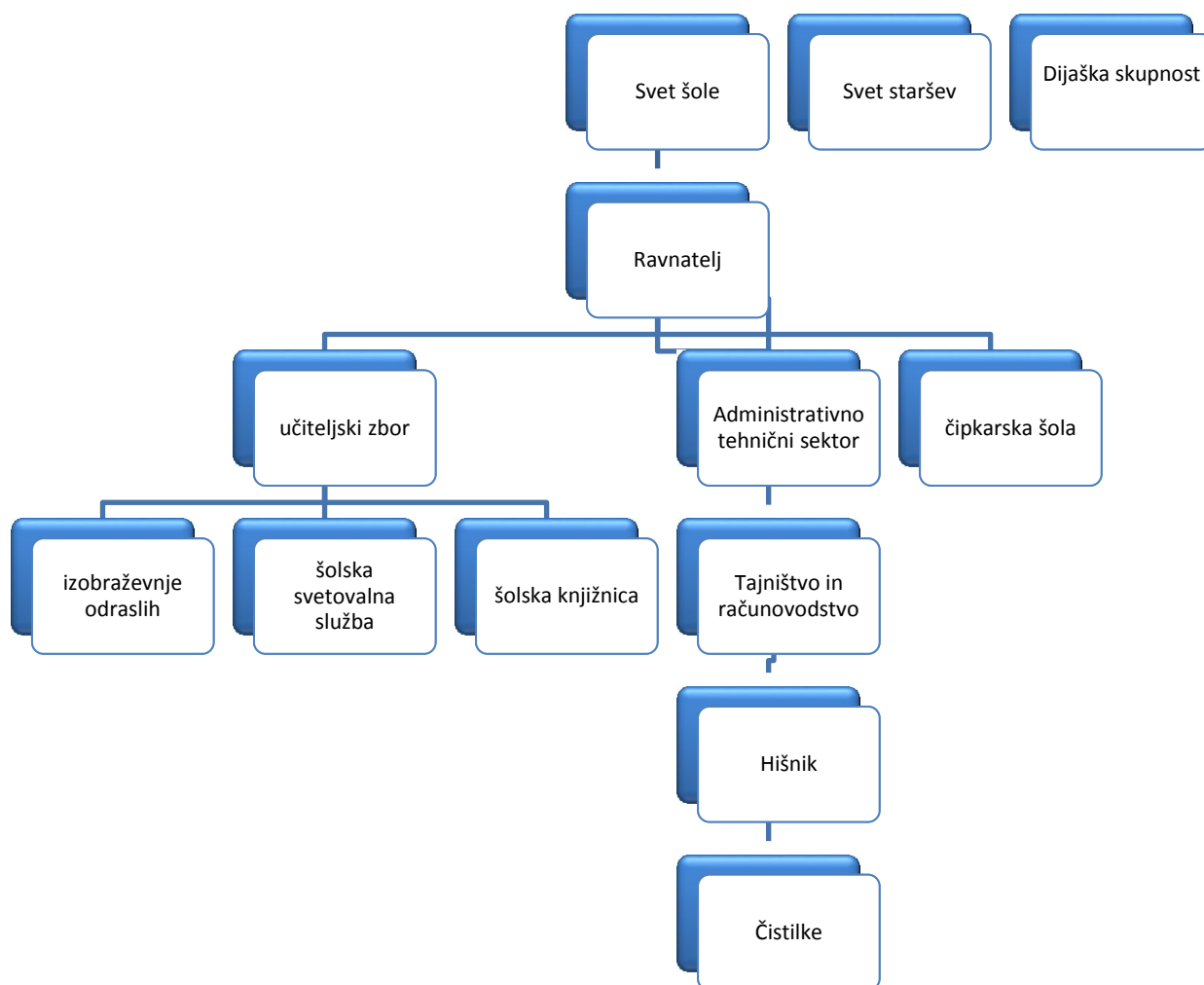
- 1. LETNI DELOVNI NAČRT IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH**
- 2. LETNI DELOVNI NAČRT ČIPKARSKE ŠOLE**

Skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugimi določili s področja vzgoje in izobraževanja, načrtujemo delavci skupaj s starši in učenci Gimnazije Jurija Vege z letnim delovnim načrtom (v nadaljevanju LDN) življenje in delo šole v šolskem letu 2019/2020.

Z delovnim načrtom urejamo:

1. srednje splošno izobraževanje – gimnazijski program
2. srednje poklicno in strokovno izobraževanje
  - program strojni tehnik
  - program mehatronik – operater
3. drugo izobraževanje
  - program usposabljanja v čipkarskih veščinah otrok, odraslih (čipkarska šola)
4. dejavnost knjižnice
5. druge dejavnosti povezane z vzgojo in izobraževanjem
  - izobraževanje odraslih

ORGANIGRAM ZAVODA:



## VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE

### Šola, ki na temeljih občečloveških vrednot pripravlja na izzive sodobnega časa

Gimnazija Jurija Vege Idrija je šola z dolgoletno tradicijo, ustanovljena je bila leta 1901 kot prva Slovenska realka na pobudo rudarjev in lokalne skupnosti zato ima v kraju in v širšem okolju poseben status, kar pred nas postavlja še toliko večjo odgovornost in zahtevo po zavzetosti za doseganje odličnosti. Šola je od nekdaj veljala za odlično izobraževalno ustanovo, zato se danes vsi zaposleni trudimo, da šola ostaja med najboljšimi srednješolskimi ustanovami v Sloveniji.

Poleg splošnega gimnazijskega programa, ki pripravlja srednješolce na nadaljnji študij, na šoli izvajamo še program srednjega strokovnega izobraževanja - strojni tehnik in program mehatronik operater, ki je program srednjega poklicnega izobraževanja. Dijaki, ki uspešno zaključijo program mehatronik operater, lahko nadaljujejo v poklicno tehniškem izobraževanju, pod določenimi pogoji pa tudi v 3. letniku programa strojni tehnik na domači šoli. Gimnazijski program je namenjen vsem, ki si želijo pridobiti uravnoteženo splošno izobrazbo. Šolanje se zaključí s splošno maturo, ki omogoča vpis v vse dodiplomske (visokošolske in univerzitetne) in enovite magistrske študijske programe. Program strojni tehnik se zaključí s poklicno maturo, ki omogoča vpis v višješolske in visokošolske programe, s petim predmetom pa tudi na nekatere univerzitetne in enovite magistrske študijske programe.

Z izobraževanjem skrbimo za kvalitetno vzgojno-izobraževalnega delo, z vključevanjem v različne nacionalne in mednarodne projekte sledimo novostim in jih vključujemo v učni proces. Naše delo je usmerjeno v dijaka in pomemben nam je napredek vsakega posameznika.

Strokovnost, vztrajnost, etično in trajnostno mišljenje, inovativnost, odprtost v lokalno okolje in v svet so vrednote, na katerih gradimo ustvarjalno in prijazno okolje, ki posamezniku nudi možnosti za razvoj njegovih potencialov.

V tem šolskem letu smo si zadali, da bo še posebej krepili naslednje kompetence iz kompetenčnega okvira podjetnosti:

- **Etično in trajnostno mišljenje** (oceniti posledice in vpliv idej, priložnosti in dejanj)
- **Motivacija in vztrajnost** (ostati zbran in se ne vdati)
- **Delo z drugimi** (ekipa, sodelovanje, mreženje)

## **1. RAZVOJNI CILJI ŠOLE**

Razvojni cilji šole so cilji, ki jih želimo doseči v dolgoročnem obdobju. Cilje smo oblikovali na osnovi vrednot, vizije in poslanstva šole. Temeljijo na dosedanjih izkušnjah in rezultatih dela.

Z letnim delovnim načrtom so opredeljene naloge, ki zasledujejo postavljene dolgoročne cilje.

- **Uporaba sodobnih učnih pristopov (učni)**
- **Delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem (vzgojni)**

Tudi tem šolskem letu bomo zasledovali predvsem dva cilja, ki sledita razvojnim prioritetam šole.

- **Povečati aktivno vlogo dijakov pri pouku in izvenšolskih dejavnostih (učni)**
- **Zmanjševanje količine odpadne hrane (vzgojni)**

Oba cilja bomo zasledovali z elementi formativnega spremljanja.

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Načrt dela

Učno področje

Razvojni cilj: **Uporaba sodobnih učnih pristopov**

Letni cilj: **Povečati aktivno vlogo dijakov pri pouku in izvenšolskih dejavnostih**

ime in priimek izvajalca	ukrepi	kazalniki	rok
Aktiv športne vzgoje	Uporaba merilcev SU, uporaba zelo razširjenih športnih tel. aplikacij (Strava, NTC,..), uporaba elementov FS z namenom večje motiviranosti dijakov in upoštevanje različnih sposobnosti pri dijakih (individualizacija), novi kriteriji ocenjevanja ŠV	Čas teka na 2.400m na začetku in koncu šol. leta, primerjava testov ŠVK iz lanskega in letošnjega šol.l., število dijakov udeleženih na šol.šp. tekmovanjih, aktivna prisotnost pri urah ŠV	celo šolsko leto
Aktiv učiteljic tujih jezikov	Redna uporaba elementov FS pri pouku jezikov Uporaba različnih IKT orodij pri pouku	Uspešnost dijakov ob koncu pouka Število in seznam različnih uporabljenih e-orodij	celo šolsko leto / konec leta  celo šolsko leto
Aktiv slovenistov	Uporaba posameznih elementov FS, možnosti ustvarjalnega pouka (igra vlog, film, ustvarjalno pisanje), spodbujanje branja	Število uporabljenih elementov FS, število izvedenih iger vlog, število ustvarjenih filmov, število izdelkov, število prebranih dodatnih knjig	celo šolsko leto
Aktiv matematike	Uporaba čim več pristopov formativnega spremljanja pouka s poudarkom na osmišljanju pouka z avtentičnimi primeri (statistika).	Seznam avtentičnih situacij in primerov uporabe ITK tehnologije.	celo šolsko leto

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Naravoslovni aktiv	Uporaba metod in strategij Učenja učenja ter različnih IKT orodij (grafični organizatorji, pojmovne mape....) in vključevanje elementov formativnega spremljanja	Število uporabljenih metod v posameznih razredih.	celo šolsko leto
Aktiv učiteljev strokovnih predmetov	uporaba metod formativnega spremljanja  napredna IKT tehnologija	uporaba priročnikov in tabel pri različnih modulih samostojnost pri uporabi podatkov pri razreševanju problemov uspešnost dijakov  samostojna uporaba sodobnih IKT tehnologij v praksi uspešnost dijakov	celo šolsko leto  2.polletje
Družboslovni aktiv	Dijake se spodbuja, da se zavedajo svoje odgovornosti do svojega znanja in do tega, da izkoristi svoje potencialne. Učitelji pri pouku uporabljajo sodobne metode poučevanja, ki spodbujajo aktivnosti in sodelovanje in samoiniciativnost dijakov, Če je možno, se upošteva aktivnost dijaka pri oceni, Z metodami, ki vključujejo formativno spremljanje, se aktivira dijake, Dijake se vključuje pri reševanju aktualnih učnih, družbenih in vzgojnih problemov.	Razrednik, preko pogovorov z dijaki in starši, beležijo napredek. Napredek bomo dosegli, če bo 20% dijakov povečalo svojo odgovornost in bo bolj aktivnih.  Število uporabljenih metod v posameznih razredih. Napredek bomo dosegli, če bo vsak razred deležen vsaj 1 tako metodo/dan.  Zaznavanje, če so ocene višje v takem primeru, kot pri kontrolnih nalogah vsaj pri 5% dijakih.  Število izvedenih učnih ur, število dijakov vključenih v izvenšolske dejavnosti; napredek bomo dosegli, če bo 20% dijakov bolj aktivnih pri učnih urah in se bo število dijakov, ki obiskujejo različne dejavnosti tokom šol.leta povečevalo.	celo šolsko leto

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Vzgojno področje:

Razvojni cilj: **Delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem** Letni cilj: **Zmanjšati količino odpadne hrane**

ime in priimek izvajalca	ukrepi	kazalniki	rok
Aktiv športne vzgoje	Nadzor nad dijaki, ki malicajo v prostoru pred telovadnico. Smotrna razdelitev malic na izvenšolskih dejavnostih (odjavljanje oz. prevzemanje malic v primeru odsotnosti zaradi šp. dogodkov)	Manj hrane, ki jo pustijo na mizah po koncu malice, čistejši prostor. Razdeljene vse malice na izvenšolskih dejavnostih (tekme, tedni športa oz. preverimo pri org. šol. prehrane glede rednega odjavljanja oz. prevzema malic.	celo šolsko leto
Aktiv učiteljic tujih jezikov	Vsaj enkratno obravnavanje teme pri pouku in ozaveščanje o problemu in opozarjanje Tematsko izveden evropski dan jezikov	Količina odvržene hrane na začetku in na koncu šol. leta  Prireditve za dijake, plakati v več jezikih	celo šolsko leto  26. 10. 2019
Aktiv slovenistov	Temo lahko odpremo samo pri razrednih urah, vendar ne smemo pretiravati, da ne dosežemo nasprotnega učinka. Bolj pozorni smo lahko med odmorom na hodniku ali v učilnicah, da jih opozarjamo na čistočo in ločevanje odpadkov. Da odreagiramo v konkretnih situacijah.	Število izvedenih razrednih ur na to temo.	celo šolsko leto
Naravoslovni aktiv	Občasni obhodi med malico in po potrebi pogovori o odvrženi hrani.	Spremljanje čistoče učilnice in hodnika.	celo šolsko leto
Aktiv matematikov	Obravnavanje teme pri pouku oz. razrednih urah, stalno opozarjanje na problem na začetku 4. šolske ure in kontroliranje stanja v učilnici in pred učilnico.	Spremljava dnevnega stanja ob koncu pouka.	celo šolsko leto



**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Družboslovni aktiv	Pri projektu Steps2030World bomo podpirali pobude dijaške skupnosti za učinkovito ukrepanje.	Ugotavljanje ali so dijaki sprejeli ponujene rešitve (hrane ni več na hodnikih) ali ne.	Celo šolsko leto
Na ravni šole	<p>Aktivna vloga Dijaške skupnosti, Dijaki naj se organizirajo in izvajajo samokontrolo</p> <p>Razredniki na začetku leta opozorijo dijake na problematiko.</p> <p>Vsi učitelji opozarjajo dijake na zavrženo hrano.</p> <p>Organizator šolske prehrane v začetku šolskega leta poskrbi za analizo stanja in se razišče vzroke za odpadno hrano. Z analizo seznanjeni učitelji na KUZ in dijaško skupnost.</p> <p>22. april-Dan Zemlje obeležimo pri vseh urah pouka z ustrežno aktivnostjo.</p>	<p>Število aktivnih predsednikov dijaške skupnosti, ki izvajajo naloge v tej smeri. Za napredek naj bo saj 1/3 predsednikov razrednih skupnosti angažirana!</p> <p>Število pobud dijaške skupnosti. Pričakujemo naj dve pobudi v šol. letu.</p> <p>Število opozoril začetek in konec šol.leta. Napredek bo, če vsaj 4 dni v tednu na hodnikih ne bo opaziti odvržene hrane.</p> <p>Opravljen analiza in primerjava stanja ob zaključku šol. leta</p> <p>Število učiteljev, ki poučujejo ta dan in so temo vnesli v učno uro. Pričakujemo, da bo vsak razred imel vsaj dve uri pouka v tem dnevu, kjer bo obravnavana problematika kmetijstva/hrane.</p>	<p>Celo šolsko leto</p> <p>Začetek šolskega leta / konec šolskega leta</p> <p>22. april 2020</p>

## **2. SPLOŠNI POGOJI ZA DELO ŠOLE**

### **2.1. MATERIALNI IN DELOVNI POGOJI ŠOLE**

V šolskem letu 2019/20 šolo obiskuje 328 dijakov, ki so razporejeni v 15 oddelkov (8 oddelkov programa splošne gimnazije, 4 oddelki v programu strojni tehnik, 3 oddelki v programu mehatronik – operater). Pouk v celoti poteka v dopoldanski izmeni na dveh lokacijah, v stavbi gimnazije na Študentovski 16 in v prostorih stare osnovne šole na Prelovčevi 2.

Zaradi oblikovanja treh skupin pri športni vzgoji v 1., 2. in 4. letniku gimnazije moramo za izvedbo športne vzgoje za tretjo skupino najeti prostore fitnesa v Športnem centru Idrija za 4,5 ure tedensko. Oblikovanje dodatne skupine pri športni vzgoji v teh treh letnikih je v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov na področju srednjega šolstva.

Šola ima v zgradbi gimnazije 12 učilnic, multimedijško učilnico in predavalnico, na lokaciji stare osnovne šole so 4 splošne učilnice, učilnica specializirana za pouk elektrotehnike, dve računalniški učilnici in dve strojni delavnici. V stavbi gimnazije so dijakom na voljo še knjižnica in telovadnica. Obe zgradbi imata brezžično Eduroam povezavo.

Strokovne in računalniške učilnice so vsako leto boljše opremljene. Predvsem gre tu zahvala podjetjema Kolektor in Hidira, ki sta pripravljena vlagati v tovrstno opremo. Letos nam je pri tem priskočila na pomoč še Eta Cerkno.

Sicer so učilnice na lokaciji kjer domuje gimnazija lepo ohranjene, potrebovali bi še sredstva za nakup novih miz in stolov za vsaj dve učilnici na Prelovčevi 2. Z dodatnimi omaricami smo rešili garderobo na poklicni šoli, potrebna pa bodo obnovitvena dela na šolskih omaricah na gimnaziji, ki so v vedno slabšem stanju. Poskušali jih bomo sanirati z lastnimi idejami in delom.

Zaradi racionalizacije bomo na lokaciji Prelovčeve 2 izvajali pouk samo v strojnih delavnicah, elektrotehnični učilnici, eni splošni in obeh računalniških učilnicah.

Uspeli smo pridobiti intervencijska sredstva MIZŠ za zamenjavo strešne kritine in prenavo strelovoda. Z Občino Idrija bomo poskušali doseči soglasje za investicijo v energetske sanacije stavbe na Prelovčevi 2. MIZŠ zahteva sočasen projekt energetske prenavo obeh zgradb, kar pa solastništvo stavbe na Prelovčevi 2 otežuje. Vsekakor bomo poskušali pridobiti ustrezno projektno dokumentacijo, ki je potrebna za prijavo na razpis za namenska sredstva.

Ponovno se bomo prijavi na razpis za investicijsko vzdrževalna dela za sanacijo površin na šolskem igrišču in obnovo ograje.

Želimo si, da bi ob 120 obletnici šole dijaki pridobili prostor za njihove ustvarjalne in inovativne dejavnosti. Spodbudili jih bomo, da bodo s svojimi idejami pod vodstvom arhitekta sokreirali in poiskali prostor na šoli.

S skromnimi sredstvi, ki so nam na voljo poskušamo posodobiti računalniško opremo na šoli. Trenutno je pred nami še zadnja četrtina sredstev, ki so na voljo v sklopu projekt SIO2020.

### **2.2. ZAPOSLENI**

#### **2.2.1. REŠEVANJE KADROVSKE PROBLEMATIKE**

V tem šolskem letu je na GJV Idrija zaposlenih 43 delavcev, od tega je 34 pedagoških delavcev z različnim obsegom zaposlitve (od 10% do 100%). Na enoti Čipkarske šole je zaposlenih 11 delavcev, od tega je 7 pedagoških delavcev.

V jeseni 2018 smo zaradi upokojitve zaposlili dva delavca in sicer na delovnem mestu učitelj strokovno teoretičnih predmetov in učitelj praktičnega pouka. Januarja smo zaradi upokojitve svetovalne delavke zaposlili novo svetovalno delavko, ki je bila prej zaposlena na projektnem delovnem mestu. Zaradi upokojitve učiteljice biologije, smo polno zaposlili sodelavko, ki je imela pri nas zmanjšan delež zaposlitve. Upokojena učiteljica še vedno poučuje maturante in sodeluje v projektnem ITS v skladu z zakonom regulaciji trga delovne sile, ki dovoljuje upokojencem opravljanje dela v manjšem obsegu. Z delavko smo sklenili pogodbo o sodelovanju. V juniju je podala odpoved ena učiteljica kemije. Zato je polno zaposlitev na

delovnem mestu učitelja kemije prevzela vodja enote za izobraževanje odraslih, ki je zaradi pomanjkanja ur v preteklosti več let dopolnjevala obvezo v Tolminu.

Trenutno delovnega mesta organizatorja izobraževanja odraslih nimamo zapolnjenega, vendar smo v dogovoru s sodelavko, ki ima delno zaposlitev, da bi v mesecu oktobru prevzela vodenje te enote saj se obeta v februarju ponoven vpis v izredno izobraževanje za katerega bo potrebno organizirati pouk in pripraviti osebne izobraževalne načrte izobraževalcev.

Del učiteljev je v deležih še vedno zaposlen na različnih projektih (Podjetnost, SKUM, Erasmus +), kar je razvidno iz razporeditev učne obveze.

Med šolskim letom lahko iz najrazličnejših razlogov (dolgotrajne bolniške, odpovedi delovnega razmerja ipd.) pride do spremembe obstoječega načrta razporeditve ur in ostalih zadolžitvev med zaposlene.

Zaradi projektnih zaposlitev in zmanjšanja števila zaposlenih učiteljev, se je stanje zaposlenosti nekoliko izboljšalo in ni več tolikšnega števila učiteljev, ki imajo zmanjšan obseg. Zaradi večjega vpisa učencev v strokovna programa se je obremenjenost učiteljev strokovnih predmetov zelo povečala in je na zgornji meji normativno dovoljene obremenitve.

### 2. 2. 2. NAČRT IZOBRAŽEVANJA DELAVCEV

1. V šolskem letu 2019/20 načrtujemo eno skupno izobraževanje strokovnih delavcev s področja odgovornosti in pravne zaščite delavca. Predavanje bo izvedla mag. Nina Ana Jäger, izpeljali ga bomo 11. 11. 2019. Pred tem bo predavateljica 20. 9. izpeljala predavanje o odgovornosti za dijake vseh razredov. Teh predavanj se bodo udeležili vsi razredniki in vsi učitelji, ki jih to zanima.
2. Ker želimo slediti strokovnim in drugim spoznanjem na področju vzgoje in izobraževanja se bodo delavci izobraževali po osebni načrtu izobraževanja. Prednost imajo izobraževanja preko študijskih skupin Zavoda za šolstvo ter izobraževanja preko plačanih projektov. Prav tako imajo učitelji možnost izobraževanja v tujini preko Erasmus+ projekta NIZ.
3. Ravnateljica se bo v tem šolskem letu vključila v nekatera izobraževanja ŠR in Zavoda za šolstvo. Udeleževala se bo srečanj aktiva Severnoprimorskih ravnateljev in posvetov, ki jih organizira Ministrstvo za šolstvo, Društvo ravnateljev, Skupnost srednjih šol ter Šola za ravnateljce in Zavod za šolstvo
4. Organizirali bomo strokovno ekskurzijo v soboto 18. 4. 2020 – (nadomeščanje delovnega dneva za učitelje 3.1. – dan šole)
5. Erasmus+ projekti (razen projekt mednarodnih poklicnih kompetenc dijakov) imajo za primarni cilj krepitev kompetenc in razvoj veščin znanj učitelja. Učitelji bodo tokom leta sodelovali in se izobraževali v različnih aktivnostih na srečanjih v Grčiji, Makedoniji, Hrvaški, Italiji, Nizozemski, Poljski, Španiji in na Islandiji.

### 2. 2. 3. DELOVNI ČAS ZAPOSLENIH

- |  |  |
|--|--|
| 1. administrativna, tehnična dela, strokovni delavci | 6.00 - 8.00 do 14.00 –16.00                |
| 2. dela snažilcev                                    | 13.00 – 14.00 do 21.00 – 22.00             |
| 3. uradne ure tajništva                              | 9.00 – 11.00, razen četrtek 12.00 do 14.00 |

### 2. 2. 4. DELOVNA OBVEZA

Tedenska obveznost delavcev je 40 ur. Vsa dela so navedena v opisih del in nalog. Učna obveza strokovnih delavcev je določena s Pravilnikom o normativih in standardih v srednješolskem izobraževanju:

- 19 ur tedensko za učitelja slovenskega jezika
- 20 ur tedensko za učitelja splošnoizobraževalnih in strokovno teoretičnih predmetov; učna ura traja 45 minut, 38 tednov letno.
- 25 ur za učitelje praktičnega pouka in čipkarstva; učna ura traja 45 minut, 38 tednov letno.

- 30 ur sodelovanja pri pouku za laboranta.

S prvim septembrom 2018 je začela veljati nova Kolektivna pogodba v kateri je opredeljeno, da mora ravnatelj v dogovoru z vsakim učiteljem oblikovati individualni letni delovni načrt (iLDN). V iLDN je opredeljeno koliko ur dodatnih nalog mora posamezen učitelj opraviti glede na število dni pripadajočega letnega dopusta. Ure dodatnih nalog se evidentirajo v drugem in tretjem stebru. V prvem stebru so ure in naloge zaposlenega vezane na pouk, v drugem stebru so ure nalog skupne vsem zaposlenim, v tretjem stebru pa so naloge, ki so vezane na delo posameznega člana kolektiva. iLDN je načrt dodatnih del, ki naj bi jih delavec opravil v šolskem letu.

iLDN morajo delavci pripraviti z ravnateljem do začetka šolskega leta, med šolskim letom pa se lahko sam načrt tudi korigira glede na dejansko stanje.

## 2. 2. 5. EVIDENTIRANJE DELOVNEGA ČASA in IZRABE DELOVNEGA ČASA

Učitelji opravijo svoje delovno obveznost s poučevanjem, govorilnimi urami za dijake in starše, udeležbo na sestankih in izobraževanjih, pripravah na pouk ter ostalim delom opredeljenim v skladu z LDN in iLDN. Ob zaključku šolskega leta mora delavec ravnatelju oddati poročilo o opravljenem delu. Delovni čas učitelja je neenakomerno razporejen, obvezne prisotnosti na delovnem mestu ni. Referenčno obdobje v katerem mora biti delovni čas delavca izravnani je eno šolsko leto, torej od 1. 9. do 31. 8. V skladu s KP VIZ lahko delavec, če se s tem strinja, opravi do največ 10 ur tedensko dela doma. V delovni čas, ki se evidentira štejejo:

- ure prisotnosti na delu (na delovnem mestu v zavodu oz. izven njega, službene poti...)
- čas odmora
- letni dopust
- prazniki
- ure odsotnosti z dela s pravico do nadomestila do plače
- ure za čas usposabljanja in izpopolnjevanja

Svojo prisotnost na delu učitelji začasno evidentirajo v eAsistentu. V tem šolskem letu bomo za vse delavce uvedli elektronsko evidentiranje z uro. Trenutno smo še v poskusni fazi, saj je delo učitelja poleg prisotnosti v šoli vezano še na številne druge obveznosti, ki se izvajajo izven zavoda.

Urejanje evidence prisotnosti bo prevzel administrator (vzdrževalec IKT). Za vodenje evidence, bomo pripravili navodila, ki jih bomo uskladili s šolskim sindikatom.

## 2. 2. 6. OBSEG IN RAZPORED POUKA PO PREDMETNIKU

Zadolžitve so v dokumentu, hranjenem v arhivu šole.

## 2. 2. 7. OSTALE ZADOLŽITVE

Poleg pouka in dela z dijaki so učitelji dolžni skrbeti za urejenost in opremljenost matičnih prostorov.

### 1. Gimnazija

<b>KLET</b>	<b>OZNAKA</b>	<b>ODGOVORNI UČITELJ</b>
TELOVADNICA 1	TG1	VONČINA ROBERT
TELOVADNICA 2	TG2	ZAVRŠKI SREČO
<b>PRITLIČJE</b>	<b>OZNAKA</b>	<b>ODGOVORNI UČITELJ</b>
FIZIKA	FIZ	MARJANCA POLJANŠEK

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

KEMIJA	KEM	VALERIJA ŠEMRL
TUJI JEZIKI 1	TJ1	KLAVDIJA STEPANČIČ

<b>1. NADSTROPJE</b>	<b>OZNAKA</b>	<b>ODGOVORNI UČITELJ</b>
----------------------	---------------	--------------------------

BIOLOGIJA	BIO	KARMEN SLAK LEONI
TUJI JEZIKI 2	TJ2	JASMINA VELIKANJE
MATEMATIKA 1	MA1	TATJANA PIVK
MATEMATIKA 2	MA2	IRENA VERDNIK
ZGODOVINA-LIKOVNI	ZGO	BRANKO KALAN
GEOGRAFIJA	GEO	ESTER MRAK

<b>2. NADSTROPJE</b>	<b>OZNAKA</b>	<b>ODGOVORNI UČITELJ</b>
----------------------	---------------	--------------------------

SLOVENŠČINA 1	SL1	MAJA JUSTIN JERMAN
MULTIMEDIJA	MM	BOJAN TUTA
TUJI JEZIKI 3	TJ3	MARIA ANA KREMŽAR JERMAN
SLOVENŠČINA 2	SL2	ROMANA KOKOŠAR
PREDAVALNICA	PRE	DAVID BEOVIČ

2. Poklicna šola

OZNAKA UČILNICE	PREDMETNO PODROČJE	ODGOVORNI UČITELJ
RAČ1	RAČUNALNIŠKA UČILNICA	JURIJ DREV
RAČ2	RAČUNALNIŠKA UČILNICA	SREČKO GREGORAČ
UČ4	SPLOŠNA UČILNICA	DANIJELA BRLOŽNIK
UČ5	ELEKTROTEHNIKA	TANJA PIRIH
STR1	STROJNA DELAVNICA	ANDREJ KAVČIČ
STR2	STROJNA DELAVNICA	IVAN KLENOVŠEK

2. 2. 8. RAZPOREDITEV DIJAKOV V LETNIKE, ODDELKE IN SKUPINE

**a) Razporeditev dijakov v letnike, oddelke**

Oddelek	Moški	Ženske	Skupaj	Opombe
1.a	10	16	26	
1.b	9	17	26	
<b>1. letnik gimnazija</b>	<b>19</b>	<b>33</b>	<b>52</b>	
2.a	10	16	26	
2.b	8	14	22	
<b>2. letnik gimnazija</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>48</b>	
3.a	9	9	18	
3.b	7	8	15	
<b>3. letnik gimnazija</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	
4.a	10	17	27	
4.b	8	18	26	
<b>4. letnik gimnazija</b>	<b>18</b>	<b>35</b>	<b>53</b>	
<b>GIMNAZIJA</b>	<b>71</b>	<b>115</b>	<b>186</b>	
1.T	27	2	29	
2.T	16	2	18	
3.T	21	2	23	

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

4.T	25	1	26	
<b>STR. TEHNIK</b>	<b>89</b>	<b>7</b>	<b>96</b>	
1.M	17	4	21	
2.M	15	1	16	
3.M	13	0	13	
<b>MEHATRONIK</b>	<b>45</b>	<b>5</b>	<b>50</b>	
<b>ŠOLA</b>	<b>205</b>	<b>127</b>	<b>332</b>	

**b) Razporeditev dijakov v skupine**

**- izbirni predmeti v 4. letniku**

Informatika	3
Psihologija	24
Sociologija	4
Zgodovina	3
Fizika	12
Kemija	20
Biologija	13
Geografija	18
Nemščina	4
Španščina	3
Angleščina-višji n.	24
Matematika osnovi n.	33
Matematika višji n.	29

**- Interdisciplinarni tematski sklopi (ITS)**

**2. letnik**

ITS 1 ŠOK (za Zemljo), 16 dijakov

ITS 2 V.O.D.A, št. dijakov 16

ITS 3 ITALIA ALL'ITALIANA, št. dijakov 16

**3. letnik**

ITS 1 - ZDRAV DUH V ZDRAVEM TELESU, 12 dijakov

ITS 2 -PPŠ, 17 dijakov

ITS 3 - jezikoslovni-kulturni "CAMINO", 4 dijaki

**- Delitev pri drugem tujem jeziku**

letnik	Nemščina	Italijanščina	Španščina
1.	38	/	14
2.	32	/	16
3.	21	12	/
4.	37	16	/

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

**- Skupine pri športni vzgoji**

spol	razred	št.dijakov	učitelj	št. ur/leto	št.ur/na teden
m	1ab	19	Završki Srečo	105	3
ž	1a	16	Vončina Robert	105	3
ž	1b	17	Tratnik Jerneja	105	3
m+ž	1t	29	Završki Srečo	99	2,82
m	1m	21	Završki Srečo	66	1,89
m	2ab	18	Robert Vončina	105	3
ž	2a	16	Tratnik Jerneja	105	3
ž	2b	14	Završki Srečo	105	3
m+ž	2m	16	Robert Vončina	66	1,89
m+ž	2t	18	Robert Vončina	96	2,74
ž	3ab	17	Tratnik Jerneja	105	3
m	3ab	16	Srečo Završki	105	3
m+ž	3t	23	Robert Vončina	77	2,20
m	3m	13	Srečo Završki	32	0,91
ž	4b	18	Srečo Završki	105	3
ž	4a	17	Jerneja Tratnik	105	3
m	4ab	18	Robert Vončina	105	3
m+ž	4t	26	Robert Vončina	68	1,94

**3. ŠOLSKI KOLEDAR**

PO 2. september	Začetek pouka
PO 28. oktober do 1. november	Jesenske počitnice
TO 24. december	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
SR – ČE 25. december do 2. januarja	Novoletne počitnice
PE 3. januar	Pouka prost dan – dan šole
SRE 15. januar	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
PE 24. januar	Kulturni maraton – odprti dan šole
PO – PE 3. – 28. februar	Zimski izpitni rok (roki za ZI, PM –glej koledar za PM, ZI)
PE 7. februar	obeležitev slovenskega kulturnega praznika
PE – SO 14. in 15. februar	Informativni dan v srednjih šolah
PO - PE 17. do 21. februar	Zimske počitnice
TO 3. marec	Predmaturitetni preizkus znanja SM esej
SO 7. marec	Predmaturitetni preizkus znanja – SM in PM
PO 13. april	Velikonočni ponedeljek
SO 18. april	Strokovna ekskurzija – nadomeščanje za učitelje 3. 1.
SO – PE 27. april do 1. maja	Prvomajske počitnice
PE 22. maj	Cvek – zaključna prireditev maturantov in zaključek 2. ocenjevalnega obdobja in zaključek pouka za zaključne letnike
PO 25. maj	Razdelitev spričeval zaključnim letnikom
PO - PE 25. do 29. maja	Priprava na SM, PM, ZI
PO - PE 25. do 29. maja	spomladanski izpitni rok za popravne izpite za 3.M
ČE 28. maj	Izpitni rok za izboljševanje ocen za zaključne letnike
PO 8. – 10. junij	Zaključni izpit

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

TO 16. junij	Nagradna ekskurzija
PO, TO 22.,23. junij	Pouka prosto – dodelava z OIV
TO 23. junij	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za ostale letnike
SR 24. junij	Proslava pred dnevom državnosti in zaključek pouka za ostale letnike ter razdelitev spričeval
TO 25. junij	Dan državnosti
PE – PO 26. junij do 31. avgusta	Poletne počitnice
SR 1. julij	Začetek spomladanskega izpitnega roka
PO 17. avgust	Začetek jesenskega izpitnega roka

Dijaki 4. letnika gimnazije, ki se niso udeležili maturitetne ekskurzije v organizaciji šole, morajo opravili 14 ur interesnih dejavnosti po lastni izbiri in nadomestiti dva delovna dneva z obvezno udeležbo na čistilni akciji, ki bo potekala v okviru Eko dneva v aprilu ali z aktivnim sodelovanjem na Dnevu zdravja v maju, z udeležbo na organiziranih pohodih Planinskega društva ali drugih dejavnostih, ki so strateškega pomena za šolo.

**Okvirni koledar splošne in poklicne mature 2019/20**

Dan	Datum	Aktivnosti
Četrtek	5. 12. 2019	Rok za prijavo k poklicni maturi (zimski rok)
Ponedeljek	3. 2. 2020	Začetek zimskega izpitnega roka poklicne mature
Sreda	4. 3. 2020	Seznanite z uspehom na poklicni maturi (zimski rok)
Torek	31.3. 2020	Rok za prijavo s splošni in poklicni maturi
Torek	5. 5. 2020	Slovenščina, pola 1 (splošna matura)
Sobota	30.5. 2020	Začetek spomladanskega izpitnega roka
Torek	7. 7. 2020	Seznanitev z uspehom na poklicni maturi
Sreda	8. 7. 2020	Rok za prijavo na jesenski rok poklicne mature
Ponedeljek	13.7. 2020	Seznanitev kandidatov z uspehom na splošni maturi
Torek	14.7. 2020	Rok za prijavo na jesenski rok splošne mature



## GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020

Ponedeljek	24.8. 2020	Začetek jesenskega roka splošne in poklicne mature
------------	------------	--

### Roki zaključnih izpitov v šolskem letu 2019/20

ZIMSKI ROK : OD 10. 2. 2020 DO 12. 2. 2020

Dan	Datum	Aktivnost
ponedeljek	10. februar 2020	slovenščina pisno
sreda	12. februar 2020	slovenščina ustno
torek	11. februar 2020	zaključni izdelek oz. storitev
sreda	12. februar 2020	seznanitev kandidatov z uspehom na zaključnem izpitu

SPOMLADANSKI ROK: OD 8. 6. 2020 DO 10. 6. 2020

Dan	Datum	Aktivnost
ponedeljek	8. junij 2020	slovenščina pisno
sreda	10. junij 2020	slovenščina ustno
torek	9. junij 2020	zaključni izdelek oz. storitev
sreda	10. junij 2020	seznanitev kandidatov z uspehom na zaključnem izpitu

JESENSKI ROK: OD 25. 8. 2020 DO 28. 8. 2020

Dan	Datum	Aktivnost
-----	-------	-----------

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

torek	25. avgust 2020	slovenščina pisno
četrtek	27. avgust 2020	slovenščina ustno
sreda	26. avgust 2020	zaključni izdelek oz. storitev
četrtek	27. avgust 2020	seznanitev kandidatov z uspehom na zaključnem izpitu

#### 4. PREDMETNIKI

##### 4. 1. GIMNAZIJA

<b>Obvezni predmeti</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>Skupno</b>
Slovenščina	4	4	4	4+1	595
Matematika	4	4	4	4+1	595
Prvi tuji jezik	3	3	3	3+1	455
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420
Zgodovina	2	2	2	2	280
Športna vzgoja	3	3	3	3	420
Likovna umetnost	2				52+18**
Glasba	2				52+18**
Geografija	2	2	2		210
Biologija	2	2	2		210
Kemija	2	2	2		210
Fizika	2	2	2		210
Psihologija		2			70
Sociologija			2		70
Filozofija				2	70
Informatika	2				70
ITS		3	3	8 5-9	630
Obv. izbirne vsebine (letno)**	90	90	90	30	300

Predmetnik ima 3 dele:

**Obvezne štiriletne predmete:**

slovenščina, matematika, prvi tuji jezik, drugi tuji jezik, zgodovina in športna vzgoja.

**Obvezne predmete:** glasba, likovna umetnost, geografija, biologija, kemija, fizika, psihologija, sociologija, filozofija, informatika.

**Izbirne predmete v 4.letniku in izbirni interdisciplinarni tematski sklop (ITS) v 2. in 3. letniku**

V šolskem letu 2019/20 izvajamo:

**2. letnik ITS**

**ITS 1 ŠOK (za Zemljo)**

Izvajajo: Karmen Slak Leoni, Valerija Šemrl Kosmač, Marjanca Poljanšek

Cilj: Poznavanje, poglobljanje in osmišljanje okoljskih problemov

Ključno (raziskovalno) vprašanje: Kako izboljšati kakovost bivalnega okolja?

Učni namen:

- Ozaveščanje o vplivu delovanja človeka na okolje
- Uvajanje v metodologijo projektnega in raziskovalnega dela
- Sistematično zbiranje, obdelava in vrednotenje podatkov in informacij
- Izvajanje samostojnih raziskav domačega okolja, življenjskih navad, upoštevajoč trajnostno ravnanje z okoljem

## **ITS 2 V.O.D.A**

Izvajajo: Ester Mrak, Nataša Graovac, Marjanca Poljanšek

Cilj: spoznati lokalno in svetovno problematiko onesnaževanja voda ter razviti etično in trajnostno mišljenje v smeri ohranitve neokrnjenih voda na planetu.

Ključno (raziskovalno) vprašanje: Kako ohraniti naš planet moder?

Učni namen:

- spoznavati metodologijo raziskovalnega dela,
- razvijati kritični odnos do spletnih vsebin pri delu z viri,
- prevzemat pobude, ki vodijo k racionalni porabi vode in k manjšemu onesnaževanjem vode,
- opaziti ustrezne priložnosti in delovati v skladu z trajnostnim razvojem.

## **ITS 3 ITALIA ALL'ITALIANA**

Izvajajo: Branko Kalan, Bojan Tuta, Sandra Poljanec

Cilj: samostojno pripraviti ekskurzijo v Firenze za dijake

Ključno (raziskovalno) vprašanje: Kako se znajti v Firencah?

Učni namen:

- spoznavati osnove italijanskega jezika in usvojiti temeljne komunikacijske veščine
- uvajati možnosti izkustvenega učenja in samostojno funkcionirati v italijanskem okolju, oz. v Firencah
- samoiniciativno iskati možnosti za optimalno izvedbo ekskurzije
- uporaba IKT
- prepoznati elemente jezikovnih in kulturnih raznolikosti kot posledico zgodovinskih dogajanj v domačem okolju
- razvijati strpen odnos do drugačnosti in krepiti etično mišljenje

## **3. letnik ITS**

### **ITS 1 - ZDRAV DUH V ZDRAVEM TELESU**

Izvajajo: Janja Rejec, Irena Česnik Vončina, Klavdija Stepančič

Cilj: Dijak v maternem in tujem jeziku preučuje delovanje možganskih struktur v povezavi s psihičnim odzivanjem človeka. Izsledke kritično ovrednoti in jih predstavi v obliki znanstvene objave.

Ključno (raziskovalno) vprašanje: V kolikšni meri različne tehnike, ki jih ozaveš in osvoji posameznik, vplivajo na usklajeno delovanje telesnih in psihičnih funkcij človeka?  
Pričakovani rezultati:

- Dijak zna poiskati literaturo, povzeti bistvo in zmore vsebino ustrezno predstaviti drugim.
- Dijak zna definirati raziskovalno vprašanje in oblikovati vsebino za zbornik prispevkov za strokovni kongres.
- Dijak razume izvor, vzročnost in posledice različnih motenj in na podlagi tega oblikuje ustrezen odnos do pripadnikov hendikepiranih družbenih skupin.

## **ITS 2 -PPŠ**

**Izvajajo:** Karmen Slak Leoni, Srečko Završki, Valerija Šemrl Kosmač

**Cilj:** Dijak spozna pomen telesne aktivnosti in primerne vnosa hranil na delovanje telesa

Ključno (raziskovalno) vprašanje: Kako športna ne/aktivnost vpliva na biokemijske procese v človeškem telesu

Učni namen:

- Sodelovanje v timu in z zunanjimi partnerji.
- Razvijanje spretnosti, načrtovanja dejavnosti.
- Zmožnost povezovanja različnih znanj.
- Razvijanje eksperimentalnih spretnosti in metod raziskovanja
- Kritično vrednotenje novic in reklam o zdravem življenju v medijih

## **ITS 3 - jezikoslovni-kulturni “CAMINO”**

**Izvajajo:** Maria Ana Kremžar Jerman, Mojca Boh, Bojan Tuta

**Cilj:** Kako organizirati “pot” v Španijo, da bi navdušili zanjo manjšo skupino mladih?

Ključno (raziskovalno) vprašanje: Kako organizirati “pot” v Španijo, da bi bila privlačna za mlade?

Učni namen:

- Sodelovanje in delo z drugimi (delo v ekipi oz. z zunanjimi sodelavci);
- Kritično vrednotenje informacij, ki so dosegljive na spletu
- Poznati kulturne in jezikovne značilnosti Španije
- Razvijanje veščin kot je opaziti priložnosti; prevzemanje iniciativ; načrtovanje in vodenje dejavnosti
- Razvijanje finančne in ekonomske pismenosti
- smiselna uporaba IKT

**4. letnik:** Dijaki si izberejo predmete glede na interese oz. sposobnosti kot dodatne ure obveznih predmetov oz. kot pripravo na maturo. V skladu z gimnazijskim programom in izvedbenim predmetnikom šole dijaki v 4. letniku opravijo od 5-9 ur pri dveh izbirnih predmetih.

<u>Predmet</u>	<u>Priprava na maturo (št.ur)</u>
1. zgodovina	2
2. fizika	4
3. kemija	4
4. biologija	4

5. psihologija	6
6. sociologija	6
7. geografija	4
8. angleščina (VR)	1
9. informatika	2
10. matematika	1
11. angleščina	1
12. slovenščina	1
13. nemščina	2
14. španščina	2

Maturant lahko izbere tudi večje število ur od predpisanih, vendar mora šola v tem primeru dobiti pisno soglasje staršev, če je dijak mladoleten.

### **Obvezne izbirne vsebine – gimnazija**

So sestavni del predmetnika in se od predmetov razlikujejo po načinu izvajanja, saj se ne izvajajo pri rednem pouku. Izbirne vsebine so za dijake možnost pridobivanja takih znanj in spretnosti, ki zadovoljujejo njihove individualne želje in nagnjenja. Obvezne izbirne vsebine niso predmeti niti nadomestilo za pouk.

Razporeditev OIV po letnikih

#### 1. letnik

- knjižnična in informacijska znanja	7
- zdravstvena vzgoja	4
- teden športa	17
- glasba in likovna umetnost	36
- učenje za učenje	3
- ekskurzija	5
Prosta izbira dijaka 18 ur.	

#### 2. letnik

- knjižnična in informacijska znanja	8
- vzgoja za družino, mir in nenasilje	15
- kulturne dejavnosti	5
- teden športa	17
- ekskurzija	5
- zdravstvena vzgoja	4
Prosta izbira dijaka 36 ur.	

#### 3. letnik

- zdravstvena vzgoja s tečajem prve pomoči	14
- teden športa	17
- državljska kultura	15
- ekskurzija	5
Prosta izbira dijaka 39 ur.	

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

**4. letnik**

- športni dan	6
- ekskurzije	17
- zdravstvena vzgoja	2
- kulturno umetniške vsebine	5

Vsebine po prosti izbiri lahko dijaki prvih treh letnikov izbirajo:

- a) iz kataloga obveznih izbirnih vsebin, ki ga pripravi Zavod RS za šolstvo
- b) iz kataloga obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti naše šole (stran 40)

Ponujene vsebine bo šola izvajala le ob določenem številu prijavljenih dijakov.

Vsak dijak je dolžan vsako leto opraviti izbirne vsebine (program obveznega dela in program po prosti izbiri), sicer ne more prejeti letnega spričevala (OIV se evidentirajo v letnem spričevalu opravljenih opravil).

**4. 2. 1. MEHATRONIK OPERATER – velja za dijake vpisane v prvi letnik pred šol. letom 2018/19**

Oznaka modula		Oznaka predmeta	1. letnik		2. letnik		3. letnik		SKUPNO
			število ur		število ur		število ur		št. ur. v
			teden	leto	teden	leto	teden	leto	programu
<b>A - Splošno-izobraževalni predmeti</b>									
P1	Slovenščina	SLO	3	99	2	66	3	48	213
P2	Matematika	MAT	2	66	3	99	3	48	213
P3	Angleščina	ANG	2	66	2	66	2	32	164
P4	Umetnost	UME	1	33					33
P5	Naravoslovje	NAR	2	66	2	66			132
P6	Družboslovje	DRU	2	66	2	66			132
P7	Športna vzgoja	ŠV	2	66	2	66	2	32	164
	<b>Skupaj A</b>		<b>14</b>	<b>462</b>	<b>13</b>	<b>429</b>	<b>10</b>	<b>160</b>	<b>1051</b>
<b>B - Strokovni moduli - obvezni</b>									
M1	Tehniško komuniciranje v poklicu	TKO	3	99					99
M2	Materiali in obdelave v poklicu	MOP	2	66					66
M3	Elementi konstrukcij	EKO			2	66			66
M4	Izdelava električnih tokokrogov	IET	4	136					136
M5	Uporaba krmilnih naprav	UKN					7,125	114	114
M6	Priklopi električnih motorjev	PEM			2	66			136
							4	70	
M7	Mehatronske sistemi	MES			5,5	181			181

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

M8	Proizvodni procesi (tehnologija)	PP	4,5	148					148
<b>B - Strokovni moduli - izbirni</b>									
M9	Sestavljanje in preizkušanje mehatronskih sistemov	SPM					7,75	124	124
	<b>Skupaj B</b>		14	449	10	313	19	308	
	<b>Skupaj A + B</b>		28	911	23	742	29	468	
<b>C - Praktično izobraževanje v šoli</b>									
	Od tega praktični pouk			248		148		231	655
<b>E - Odprti kurikul</b>									
OK1	Autocad / ProEngineer	ACAD	3	99					99
		PROE			3	99			99
OK2	Nemščina v stroki	NVS			1,21	40			40
OK3	CNC	CNC			2	66			98
							4	32	
OK4	Organizacija poslovanja in zagotavljanje kakovosti	OPK	3	99					99
OK5	Instalacije	INS			2	66			98
							2	32	
OK6	Obnovljivi viri energije	OVE			2	66			66
	<b>Skupaj E</b>		4	99	10	337	6	64	
	<b>Skupaj ur</b>		32	1010	33	1079	35	532	2621
	Št. tednov pouka			33		33		16	82
	Št. tednov PUD			3		4		17	24
	Št. tednov interesnih dejavnosti			2		1		2	5
			<b>1. letnik</b>		<b>2. letnik</b>		<b>3. letnik</b>		<b>SKUPNO</b>

4. 2. 2. MEHATRONIK OPERATER – velja za dijake vpisane v prvi letnik v šol. letu 2018/19

Oznaka modula		Oznaka predmeta	1. letnik		2. letnik		3. letnik		SKUPNO št. ur. v programu
			število ur		število ur		število ur		
			teden	leto	teden	leto	teden	leto	
<b>A - Splošno-izobraževalni predmeti</b>									
P1	Slovenščina	SLO	3	99	2	66	3	48	213
P2	Matematika	MAT	2	66	3	99	3	48	213
P3	Angleščina	ANG	2	66	2	66	2	32	164
P4	Umetnost	UME	1	33					33
P5	Naravoslovje	NAR	2	66	2	66			132
P6	Družboslovje	DRU	2	66	2	66			132
P7	Športna vzgoja	ŠV	2	66	2	66	2	32	164
	<b>Skupaj A</b>		14	462	13	429	10	160	1051
<b>B - Strokovni moduli - obvezni</b>									
M1	Tehniško komuniciranje v poklicu	TKO	3	99					99

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

M2	Materiali in obdelave v poklicu	MOP	2	66					66
M3	Elementi konstrukcij	EKO			2	66			66
M4	Izdelava električnih tokokrogov	IET	4	136					136
M5	Uporaba krmilnih naprav	UKN					7,125	114	114
M6	Priklopi električnih motorjev	PEM			2	66			136
							4	70	
M7	Mehatronske sistemi	MES			5,5	181			181
M8	Proizvodni procesi (tehnologija)	PP	4,5	148					148
<b>B - Strokovni moduli - izbirni</b>									
M9	Sestavljanje in preizkušanje mehatronskih sistemov	SPM					7,75	124	124
	<b>Skupaj B</b>		14	449	10	313	19	308	
	<b>Skupaj A + B</b>		28	911	23	742	29	468	
<b>C - Praktično izobraževanje v šoli</b>									
	Od tega praktični pouk			248		148		231	655
<b>E - Odprti kurikul</b>									
OK1	3D tehnologije	CREO	3	99					99
		3D skeniranje			3	99			99
OK2	Nemščina v stroki	NVS			1,21	40			40
OK3	CNC	CNC			2	66			98
							4	32	
OK4	Organizacija poslovanja in zagotavljanje kakovosti	OPK	3	99					99
OK5	Instalacije	INS			2	66			98
							2	32	
OK6	Obnovljivi viri energije	OVE			2	66			66
	<b>Skupaj E</b>		4	99	10	337	6	64	



**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

<i>Skupaj ur</i>		<b>32</b>	<b>1010</b>	<b>33</b>	<b>1079</b>	<b>35</b>	<b>532</b>	<b>2621</b>
Št. tednov pouka			33		33		16	82
Št. tednov PUD			3		4		17	24
Št. tednov interesnih dejavnosti			2		1		2	5
		<b>1. letnik</b>		<b>2. letnik</b>		<b>3. letnik</b>		<b>SKUPNO</b>

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

4. 3. 1. STROJNI TEHNIK – velja za dijake vpisane v prvi letnik pred šol. letom 2018/19

P R E D M E T I	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		skupno št. ur
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na		
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto	
<b>A - Splošno-izobraževalni predmeti</b>									
Slovenščina	4	132	4	128	3	96	4	131	487
Matematika	3	98	3	93	3	93	3	99	383
Angleščina	4	132	3	96	3	96	3	93	417
Umetnost	2	68							68
Zgodovina	3	102							102
Geografija/			2	68					68
Sociologija					2	68			68
Fizika	2	70	2	70					140
Kemija	2	70							70
Športna vzgoja	3	99	3	96		77	2	68	340
<b>Skupaj A</b>	<b>23</b>	<b>771</b>	<b>17</b>	<b>551</b>	<b>11</b>	<b>430</b>	<b>12</b>	<b>391</b>	<b>2143</b>
<b>B - Strokovni moduli</b>									
Tehniško komuniciranje	4	140							140
Načrtovanje konstrukcij			2	72	2	68			140
Poslovanje in organizacija							2	70	70
Učinkovita raba energije					4	140			140
Lastnosti materialov, prim.obl.in preobl.	2	70							70
Delovanje krmilnih in električnih komp.					4	140			140
Obdelava gradiv			4	140					140
Spajanje gradiv in toplotna obdelava			3	105					105
Prost.model.in priprava dokumen./RPT			1,5	52	3	106			158
Računalniško podprte tehnologije							4,5	158	158
Orodja in nap. za mn. proizvodnjo					4,5	158			158
Avt. in rob./Načr. stavb. instalacij							4,5	158	158
<b>Skupaj B</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>11</b>	<b>367</b>	<b>18</b>	<b>614</b>	<b>11</b>	<b>386</b>	<b>1577</b>
<b>Skupaj A+B</b>	<b>29</b>	<b>981</b>	<b>28</b>	<b>918</b>	<b>29</b>	<b>1044</b>	<b>23</b>	<b>777</b>	<b>3720</b>
<b>C - Praktično izobraževanje v šoli</b>									
od tega praktični pouk		52		140		140		122	454
<b>E - Odprti kurikulum</b>									
Nemščina v stroki	1	35	1	33					68
Naravoslovje			1	34					34
AutoCAD	2	68							68
Sistem stalnih izboljšav							2	68	68
Izbrana poglavja iz mehanike			3	102					102
Alternativni viri energije in sodobni materiali							2	68	68
Sodobni trendi v orodjarstvu							3	102	102
Uporabna matematika	1	34							34
Merilna tehnika					3	51			51
<b>Skupaj E</b>	<b>4</b>	<b>137</b>	<b>5</b>	<b>169</b>	<b>3</b>	<b>51</b>	<b>7</b>	<b>238</b>	<b>595</b>
<b>Skupaj ur</b>	<b>33</b>	<b>1118</b>	<b>31</b>	<b>1037</b>	<b>33</b>	<b>1145</b>	<b>30</b>	<b>1015</b>	<b>4315</b>
									št.ur
Št. tednov pouka		33		32		32		34	
Št. tednov PUD		2		3		3			304
Št. tednov interesnih dejavnosti		3		3		3		2	352
<b>Skupno število tednov izobraževanja</b>		<b>38</b>		<b>38</b>		<b>38</b>		<b>36</b>	<b>4971</b>

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

4. 3. 2. STROJNI TEHNIK – velja za dijake vpisane v prvi letnik 2018/19

P R E D M E T I	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		skupno št. ur
	št. ur na		št. ur na		št. ur na		št. ur na		
	teden	leto	teden	leto	teden	leto	teden	leto	
<b>A - Splošno-izobraževalni predmeti</b>									
Slovenščina	4	132	4	128	3	96	4	131	487
Matematika	3	98	3	93	3	93	3	99	383
Angleščina	4	132	3	96	3	96	3	93	417
Umetnost	2	68							68
Zgodovina	3	102							102
Geografija/			2	68					68
Psihologija					2	68			68
Fizika	2	70	2	70					140
Kemija	2	70							70
Športna vzgoja	3	99	3	96		77	2	68	340
<b>Skupaj A</b>	<b>23</b>	<b>771</b>	<b>17</b>	<b>551</b>	<b>11</b>	<b>430</b>	<b>12</b>	<b>391</b>	<b>2143</b>
<b>B - Strokovni moduli</b>									
Tehniško komuniciranje	4	140							140
Načrtovanje konstrukcij			2	72	2	68			140
Poslovanje in organizacija							2	70	70
Učinkovita raba energije					4	140			140
Lastnosti materialov, prim.obl.in preobl.	2	70							70
Delovanje krmilnih in električnih komp.					4	140			140
Obdelava gradiv			4	140					140
Spajanje gradiv in toplotna obdelava			3	105					105
Prost.model.in priprava dokumen./RPT			1,5	52	3	106			158
Računalniško podprte tehnologije							4,5	158	158
Orodja in nap. za mn. proizvodnjo					4,5	158			158
Avt. in rob./Načr. stavb. instalacij							4,5	158	158
<b>Skupaj B</b>	<b>6</b>	<b>210</b>	<b>11</b>	<b>367</b>	<b>18</b>	<b>614</b>	<b>11</b>	<b>386</b>	<b>1577</b>
<b>Skupaj A+B</b>	<b>29</b>	<b>981</b>	<b>28</b>	<b>918</b>	<b>29</b>	<b>1044</b>	<b>23</b>	<b>777</b>	<b>3720</b>
<b>C - Praktično izobraževanje v šoli</b>									
od tega praktični pouk		52		140		140		122	454
<b>E - Odprti kurikul</b>									
Nemščina v stroki	1	34	1	34					68
Naravoslovje			1	34					34
Elektrotehnika v industriji					2	68			68
Sistem stalnih izboljšav							2	68	68
Izbrana poglavja iz mehanike	2	68	2	68					102
Alternativni viri energije in sodobni materiali							2	68	68
Sodobni trendi v orodjarstvu							3	102	102
Merilna tehnika							2	51	51
<b>Skupaj E</b>	<b>3</b>	<b>102</b>	<b>4</b>	<b>136</b>	<b>2</b>	<b>68</b>	<b>9</b>	<b>289</b>	<b>595</b>
<b>Skupaj ur</b>	<b>32</b>	<b>1083</b>	<b>32</b>	<b>1054</b>	<b>31</b>	<b>1112</b>	<b>32</b>	<b>1066</b>	<b>4315</b>
									št.ur
Št. tednov pouka		33		32		32		34	
Št. tednov PUD		2		3		3			304
Št. tednov interesnih dejavnosti		3		3		3		2	352
<b>Skupno število tednov izobraževanja</b>		<b>38</b>		<b>38</b>		<b>38</b>		<b>36</b>	<b>4971</b>

#### 4. 4. PRAKTIČNI POUK in PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE V DELOVNEM PROCESU

Organizacija praktičnega pouka (PRA) in praktičnega usposabljanja z delom (PUD) bo potekala po programu, določenim z učnim načrtom za programa strojni tehnik in mehatronik operater. Izvajali ga bomo v strnjeni obliki in sicer v podjetjih: Kolektor, Lindab, Hidria Rotomatika, Ydria Motors, Eta Cerklno. Dijaki lahko PUD opravijo tudi v drugih podjetjih, če je delovni proces tak, da dijaki pridobijo potrebna znanja za svoj poklic.

Za organizacijo in spremljanje izvajanja programa v šoli sta zadolžena Andrej Kavčič in Ivan Klenovšek. Za varno delo v šolskih delavnicah morajo imeti dijaki zaščitno obleko, ki jo priskrbi šola in ustrezno obutev, ki jo morajo priskrbeti dijaki sami. Za organizacijo praktičnega izobraževanja v delovnem procesu je pooblaščen Ivan Klenovšek.

Program PUD se bo v šolskem letu 2019/20 izvajal po naslednjem rasporedu:

Program : STROJNI TEHNIK

1. letnik: 2 tedna izobraževanja v delovnem procesu se realizira od 10/4 – 24/4-2020.
2. letnik: 3 tedne izobraževanja v delovnem procesu se realizira od 4/5 do 23/5-2020.
3. letnik: 3 tedne izobraževanja v delovnem procesu se realizira od 7/10 do 25/10-2019.

Program: MEHATRONIK OPERATER

1. letnik: 3 tedne izobraževanja v delovnem procesu se realizira od 27/1 do 14/2-2020.
2. letnik: 4 tedne izobraževanja v delovnem procesu se realizira od 11/11 do 6/12-2019.
3. letnik: 18 tednov izobraževanja v delovnem procesu se realizira od 6/1 do 22/5-2020.

#### 4. 5. INTERESNE DEJAVNOSTI V POKLICNEM IN STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU

Interesne dejavnosti so sestavni del predmetnikov v poklicnem in strokovnem izobraževanju. Z njimi dijaki razširijo in poglobljajo splošna in posebna znanja. Izvajajo se kot vsebinski sklopi in ne kot razporejene ure v okviru urnika. Šola v letnem delovnem načrtu razporedi izvajanje dejavnosti v treh sklopih. Z razporeditvijo ur seznanijo dijake in starše po sprejetju letnega delovnega načrta, predvidoma do konca septembra.

V programu srednjega poklicnega izobraževanja, mehatronik - operater ter srednjega strokovnega izobraževanja, strojni tehnik, je razporeditev po sklopih naslednja:

<b>Strojni tehnik</b>	<b>1. let. (96)</b>	<b>2. let. (96)</b>	<b>3. let.(96)</b>	<b>4.let. (64)</b>
Obvezni enotni del	52	52	52	36
Vsebine povezane s programom	20	20	20	16
Od tega po lastni izbiri dijaka	24	24	24	12

<b>Mehatronik operater</b>	<b>1. letnik</b>	<b>2. letnik</b>	<b>3. letnik</b>
Obvezni enotni del	32	15	33
Vsebine povezane s programom	16	16	8
Od tega po lastni izbiri dijaka	16	16	8

K obveznemu enotnemu delu spadajo športni dnevi, razni ogledi, seznanitve s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi okolja, zdravstvena vzgoja ipd..

Vsebine povezane s programom so strokovne ekskurzije, organizirana predavanja, ogled sejma s strokovnega področja, poklicno usmerjanje...

Vsebine po izbiri dijaka je možno opraviti preko ponudbe šole (glej katalog obveznih izbirnih vsebin) ali izven šole (organizirane aktivnosti, kot so športni trening, tečajji, tekmovanja).

## **5. STIKI MED ŠOLO IN STARŠI**

V šoli se zavedamo, da je sodelovanje s starši eden od pomembnejših pogojev vzgojno-izobraževalnega procesa. Informiranje in svetovanje staršev poteka preko govorilnih ur, roditeljskih sestankov, individualnih pogovorov ter tematskih sestankov za reševanje konkretnih in individualnih problemov. Vsak razrednik skliče najmanj dva roditeljska sestanka letno. Šola bo letos organizirala vsaj eno strokovno predavanje za starše. Vsi učitelji imajo v dopoldanskem času tedensko eno uro namenjeno za govorilne s starši in učenci. Razpored ur je objavljen na spletni strani šole.

### **Svet staršev**

Svet staršev je pomemben posvetovalni organ, ki ravnateljici prenaša številne pobude za izboljšanje kvalitete dela. Sestavljen je iz predstavnikov staršev vseh oddelkov treh programov. Tudi v šolskem letu 2019/20 se bo sestel najmanj dvakrat.

### **Roditeljski sestanki**

Na šoli želimo, da starši redno obiskujejo roditeljske sestanke in govorilne ure skupaj s svojimi otroki. Roditeljski sestanki so praviloma vsaj dvakrat letno. Za starše dijakov vseh letnikov bomo organizirali prve roditeljske sestanke v septembru. Drugi sestanek bo predvidoma v spomladanskem času (marec, april). Natančnejši datumi sestankov bomo pravočasno objavili na spletno stran šole. Za starše 1. in 2. letnikov bomo organizirali aktualno predavanje.

### **Elektronsko vodenje dokumentacije**

Za vodenje šolske dokumentacije učitelji uporabljajo spletno aplikacija eAsistent. Starši lahko z izpolnjeno prijavnico, ki jo oddajo razredniku, uporabljajo storitve eAsistenta za starše.

### **Skupne govorilne ure**

Skupne govorilne ure, ko so staršem na voljo vsi učitelji hkrati, so enkrat mesečno, praviloma vsak drugi ponedeljek v mesecu razen v januarju, ko bodo GU predvidoma v sredo, 15. 1. in v aprilu 6. 4. (prvi ponedeljek v mesecu)

Govorilne ure potekajo v času:

od 16. do 18. ure za prve razrede

od 16. do 17. ure za ostale razrede

Datumi govorilnih ur:

14. oktober

11. november

9. december

15. januar -sreda

10. februar

9. marec

6. april

11. maj

Na pogovor s posameznim učiteljem lahko starši pridejo tudi izven tega časa, če se tako dogovorijo z učiteljem.

### 5.1. ŠOLSKA PREHRANA

Za izvajanje šolske prehrane ima šola na razpolago dve jedilnici z razdelilnima prostoroma, ki jih ima v najemu Sodexo d.o.o.. Organizacijo šolske prehrane za dijakinje in dijake šole urejajo Pravila šolske prehrane. Šola bo vzpodbujala zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja tako, da se bodo razredniki pri razrednih urah vsaj dvakrat letno z dijaki pogovarjali o načinu njihovega prehranjevanja ter nevarnostih, ki jih povzročajo nezdravo prehranjevanje. Poudarek bo tudi na ukrepih za zmanjševanje odpadne hrane.

Učitelji bodo v predmetne vsebine vsaj enkrat letno povezali snov, ki jo obravnavajo z zdravo prehrano. V skladu z Zakonom o šolski prehrani imamo Komisijo za spremljanje kvalitete šolske prehrane, v kateri so trije predstavniki dijakov, en predstavnik staršev in organizator šolske prehrane Nataša Bogataj. Pri pogovorih o prehrani bodo sodelovali strokovnjaki izvajalca šolske prehrane.

### 6. ŠPORTNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Šola daje izjemno velik poudarek zdravemu, športnemu načinu življenja. Zato v prvih treh letnikih izvajamo Tedne športa, ki dijakom nudijo spoznavanje z različnimi športnimi aktivnostmi. Dejavnosti vodijo naši učitelji športne vzgoje v sodelovanju z zunanjimi sodelavci. Tedni športa pa niso samo športne dejavnosti, pomemben je tudi socializacijski vidik. Dijaki se v tem obdobju družijo, spoznavajo in krepijo socialne kompetence. Šola si bo prizadevala za pridobitev certifikata »Športnikom prijazno izobraževanje«, ki ga podeljuje Olimpijski komite Republike Slovenije.

- **Poletni teden športa: Nerezine, Mali Lošinj; 2. – 7. 9. 2019** za dijake 3. letnikov gimnazije, 3. strojne tehnične šole in 3. poklicne šole - mehatronik operater. Aktivnosti, ki se izvajajo so: plavanje, potapljanje na dah, deskanje na vodi, stoječe veslanje, odbojka, tenis in košarka. Poleg tega še enodnevni izlet z barko in večerne aktivnosti (športne igre, predavanja o potapljanju, deskanju, plavanju in reševanju iz vode, družabne igre...).

- **Zimski teden športa: Forni di Sopra; predvidoma od 6. 1. – 15. 1. 2020** za dijake 2. letnikov gimnazije, strojne tehnične šole in mehatronikov. Aktivnosti, ki se izvajajo so: alpsko smučanje, deskanje na snegu in spremljajoče aktivnosti: drsanje, plavanje, smučanje z baklami, hokej na ledu z metlami, večerne animacije.

- **Spomladanski teden športa: predvidoma 1. 6. - 12. 6. 2020** za dijake 1. letnikov gimnazije, strojne tehnične šole in mehatronike. Aktivnosti, ki se izvajajo, so: kolesarjenje, orientacija, tenis, konjeništvu, kajak, plavanje, kondicijski trening, lokostrelstvo in dodatne večerne aktivnosti: športne igre, igre brez meja, štafetne igre, predavanja.

Z udeležbo na tednih športa se dijakom 1., 2. in 3. letnikov priznavajo športni dnevi in nekaj ur OIV. V primeru neudeležbe na tednih športa je dijak dolžan opraviti pet visokogorskih pohodov v organizaciji PD Idrija, Logatec, Žiri, Cerkno. Prinesti mora tudi uradno potrdilo PD. Opravičilo za izostanek je lahko zdravniško opravičilo.

Dijaki zaključnih letnikov imajo po programu dva športna dneva v okviru OIV, in sicer:

- jesenski športni dan: predvideni termin 18. 9. 2019 (sreda)
- zimski športni dan: predviden termin 28. 1. 2020 (torek)

Poleg tednov športa se dijaki lahko vključujejo v šolsko rekreacijo, šolska tekmovanja v malem nogometu in odbojki ter državna srednješolska športna tekmovanja.

**Državna srednješolska športna tekmovanja:**

Gorski tek, Smlednik; 21 .9. 2019

Orientacijski tek; 03.10. 2019

Ljubljanski maraton; 26. 10. 2019

Veleslalom in deskanje na snegu; marec 2020

**Področna tekmovanja;** Nogomet, Košarka, Odbojka (datumi še niso razpisani)

Gimnastika; December 2019

Tek trojk maj 2020

Lokostrelstvo; marec 2020

Streljanje z zračno puško; marec 2020

Mladina in gore; 29.1.2020

Športno plezanje; 29.1.2020

Streljanje z zračno puško; marec/april 2020

**Organizirane športne dejavnosti:**

V telovadnici na gimnaziji bodo ob zadostnem številu prijav potekale naslednje športne dejavnosti:

Orientacija: pon., sre., pet., 14.00 - 15.30 - v sodelovanju z OK Azimut

Rekreacija: pon.: 18.30 – 19.30

Medrazredna tekmovanja v odbojki in nogometu; tor. 14.00 - 15.00 (organizira dijaška skupnost).

**Projekti:**

- Športni dan za OŠ Idrija

**7. EKSKURZIJE, NARODNA IN MEDNARODNE MENJAVE**

September 2019	12. 9. 2019 - ekskurzija v Ljubljano (HE, Cankarjev dom, Drama, center Lj.) 1. letniki (G in ST) nosilec Marjanca Poljanšek  12. - 14. 10. 2019 - Obisk dijakov s srednje šole v Minamati; 10 dijakov, 2 spremljevalca (učiteljica angleščine in direktor Environmental Academia), nosilki Manica Seljak in Klavdija Stepančič  24.9. 3.T in 4.T ekskurzija v HE Avče in AET Tolmin (Ivan, Andrej)
Oktober 2019	8.-9. oktober 2019, ekskurzija na Dunaj za dijake 2. letnikov gimnazije (2.A,B) in programa strojni tehnik, nosilec Branko Kalan

**GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020**

	<p>2.-3. oktober 2019, medpredmetna ekskurzija v Prekmurje za 1. letnik , nosilec Ester Mrak</p> <p>30.9. - 5.10.2019. 2018 Mednarodna izmenjava 29 dijakov drugega letnika GJV in 29 dijakov šole Eotvos Jozsef Gimnazium iz Budimpešte. Prvi del izmenjave bo potekal v Idriji, koordinatorica Manica Seljak.</p> <p>12.-13.oktober neobvezna ekskurzija Sarajevo- Mostar, vodja Mojca Boh</p> <p>24.10 - 25.10.2019 - Ekskurzija v München za dijake 4. letnikov gimnazije in programa strojni tehnik in 3. letnika programa mehatronik operater, nosilec Marjanca Poljanšek</p> <p>19.10. 2019 - Matematična sobota za prvošolce, nosilke učiteljice matematike</p> <p>Ekskurzija v Postojno (Institut za raziskovanje Krasa, Eko muzej presihajočih jezer,...) ITS V.O.D.A. (Nataša Graovac)</p> <p>13.-19. 10. 2019-Mobilnost v okviru projekta Erasmus+ Steps2030World v Sori (dve profesorici in 4 dijaki)</p> <p>Ekskurzija Zamejska Koroška za 3.letnik</p>
November 2019	<p>14. 11. 2019 - CERN (za zainteresirane dijke)</p> <p>16.11. 2019 - Matematična sobota za dijake 1gimnazije in 1t</p> <p>12.11. Strokovna ekskurzija Fakulteta za polimere (3.T in 4.T)</p>
December 2019	<p>21.-22-decembra neobvezna ekskurzija Nurnberg-Regensburg, vodja Mojca Boh</p> <p>Obisk PB Idrija- dijaki v ITS, 3. letnik, obisk v PB Idrija- 12 dijakov 3. letnika -ITS (Janja Rejec)</p>
Januar 2020	<p>24.1. Strokovna ekskurzija IMK, Toplotna obdelava za dijake 3.M in 4.T (Ivan Klenovšek)</p> <p>Ekskurzija v CIRIUS Vipava- 12 dijakov v ITS, 3. Letnik (Janja Rejec)</p> <p>Obisk v VDC Idrija- 12 dijakov v ITS, 3. Letnik (Janja Rejec)</p>
Februar 2020	<p>Ekskurzija v Španijo, če bo dovolj prijavljenih dijakov - datum po dogovoru (Maria Ana Kremžar Jerman) (* čas izpeljave po dogovoru z dijaki).</p>
Marec 2020	<p>Ekskurzija v Firenze 3. letnik gimnazije (Nataša Graovac)</p> <p>24. 3. 2020, Kulturno popoldne v Ljubljani (koncert, obisk galerije) David Beovič, Branko Kalan, dijaki prvega letnika gimnazije</p> <p>31.3. Ekskurzija v Unior Zreče in Impol Slovenska Bistrica za dijake 2.M in 2.T (Ivan Klenovšek)</p> <p>Ekskurzija 1.M in 1.T GenI Izobraževalni center Krško in Adria Mobil (Danijela Brložnik)</p> <p>8.-14.3.2020- Mobilnost v okviru projekta Erasmus+ Steps2030World v Hoornu (tri profesorice in 4 dijaki)</p>
April 2020	<p>Obisk varstveno-delovnega centra Idrija za skupino dijakov, izvajalec Janja Rejec</p>



## GJV IDRIJA: LETNI DELOVNI NAČRT – ŠOLSKO LETO 2019/2020

	<p>20. - 25. april 2020 - YRoNS Nemčija</p> <p>Mednarodna izmenjava 29 dijakov drugega letnika GJV in 29 dijakov šole Eotvos Jozsef Gimnazium iz Budimpešte. Drugi del izmenjave bo potekal v Budimpešti, koordinatorica Manica Seljak.</p> <p>22.4. 2.M in 2.T ekskurzija Luka Koper in Hidria (Ivan Klenovšek)</p> <p>Ekskurzija na Obalo (Luka Koper, Škocjanski zatok,...) ITS V.O.D.A. (Nataša Graovac)</p> <p>4.-5.april neobvezna ekskurzija Bologna San Marino</p> <p>Prvomajske počitnice neobvezna ekskurzija Sardinija, vodja Mojca Boh</p>
Maj 2020	<p>Ekskurzija dijakov 3. 1., OIV- Državljska kultura (3.a, b, 3.t), Ljubljana, (Nataša Graovac)</p> <p>1.T in 1.M - ekskurzija na Primorsko (Park vojaške zgodovine...), (Nataša Graovac)</p> <p>5. 5. 2020 - Naravoslovni dan za 3. letnik gimnazije, Bistra, Mali plac in čistilna naprava</p> <p>Premogovnik Velenje in center varne vožnje Vranksko 2.M in 3.T (Danijela Brložnik)</p> <p>24.-30.5.2020-Mobilnost v okviru projekta Erasmus+ Steps2030World na Rijeki (dve profesorici in 4 dijaki)</p>
Junij 2020	<p>Projektno terensko delo za 2. letnik gimnazije in strojni tehnik (BI, KEM, FIZ) (2. ali 3. teden v juniju)</p> <p>16. 6. 2020 nagradna ekskurzija za dijake</p>

### 8. TEKMOVANJA IN INTERESNE DEJAVNOSTI

Na Gimnaziji Jurija Vege Idrija si prizadevamo, da bi dijakom nudili širok izbor dejavnosti, ki bodo poglobljale in bogatile njihova znanja, zadovoljevala njihove številne interese in vzpodbujala osebno rast. Dijaki vseh programov se v dejavnosti vključujejo prostovoljno in si s tem tudi izpolnijo zahtevano udeležbo pri obveznih izbirnih vsebinah po lastni izbiri. Mentorji posameznih dejavnosti so naši učitelji ali zunanji sodelavci. Vodstvo šole si prizadeva pridobiti sredstva za plačilo mentorjev, zato je večina teh dejavnosti za dijake brezplačna.

#### 8. 1. TEKMOVANJA IZ RAZNIH ZNANJ TER RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

Priprava dijakov na tekmovanje za Cankarjevo priznanje (Nataša Bogataj, Romana Kokošar in Maja Justin Jerman) in izvedba šolskega tekmovanja (Silva Uršič), ki bo 12. 11. 2019, ter sodelovanje na regijskem (in državnem) tekmovanju.

Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz nemščine za 2. in 3. letnike ter priprava in spremstvo na državno tekmovanje; januar, februar 2020 (Jasmina Velikanje) ter bralnega tekmovanja za vse letnike; marec 2020 (Božena Rudolf)

Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz angleščine za vse razrede in programe ter priprava in spremstvo na regijsko in državno tekmovanje (Manica Seljak, Klavdija Stepančič)

Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz španščine za 4. letnike (marca 2020) ter priprava in spremstvo na državno tekmovanje (4. aprila 2020) ter bralnega tekmovanja za 1. in 2. letnik (Maria Ana Kremžar Jerman)

Priprave dijakov na tekmovanja in raziskovalne naloge iz naravoslovja:

- kemije: Valerija Šemrl Kosmač
- fizike: Marjanca Poljanšek
- diabetesa: Karmen Slak Leoni

Priprava na tekmovanje iz znanja matematike (Lipušček, Pivk, Verdnik)

Organizacija šolskega in izbirnega tekmovanja iz matematike (19. marec 2019) ter sodelovanje na državnem tekmovanju iz matematike (18.4. 2020):Irena Verdnik

Priprave in izvedba ter organizacija šolskega tekmovanja iz logike (26. september 2019) in sodelovanje na

- državnem tekmovanju iz logike (9.11.2019): Tatjana Pivk
- Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz projekcij in kotiranja - PIKO: Srečko Gregorač
- Priprava dijakov na srečanje strojnih šol Slovenije in forum mehatronike: Jurij Drev, Tanja Pirih
- šolsko tekmovanje iz ročne obdelave kovin (Andrej Kavčič)
- mentorstvo raziskovalnim nalogam s področja strojništva (aktiv učiteljev strokovnih predmetov)
- Organizacija regijskega srečanja mladih raziskovalcev Severnoprimorske regije 3. aprila 2020: Sergeja Lipušček
- organizacija šolskega tekmovanja iz geografije, priprave na regijsko tekmovanje, nosilec Mojca Boh

### 8.2. INTERESNE DEJAVNOSTI

- Dijaški gledališki abonma (Maja Justin Jerman)
- Filmski abonma (Romana Kokošar)
- Skupina za skeč (Maja Justin Jerman)
- Bralna značka (Nataša Bogataj, Maja Justin J., Romana Kokošar, Silva Uršič)
- Prostovoljno socialno delo (socialna in učna pomoč dijakom in učencem OŠ) - CSD Idrija

- Mala gledališka šola (mentorica Ana Kržišnik)
- Spletna in tiskana oblika šolskega časopisa Cajtng (mentorica Romana Kokošar)
- Klekljanje (učiteljice Čipkarske šole Idrija)
- Fotografski krožek, mentor Nejc Menard (stik M. J. Jerman)
- Orientacija (Robi Vončina)
- Rekreativna (Jerneja Tratnik)
- Medrazredno tekmovanje v malem nogometu in odbojki
- Tehnični krožek: strojna obdelava (Ivan Klenovšek, Andrej Kavčič)
- Podjetniške delavnice za 4.T in prijavljene dijake 4. letnika gimnazije (Ivan Klenovšek, Tanja Pirih)
- Robotika in programiranje (Jan Pivk)
- Karierni klub (Ivan Klenovšek, Tanja Pirih, Srečko Gregorač)
- Projekt Bicikl (Tanja Pirih, Andrej Kavčič)
- Čistilna akcija (Robert Vončina)
- Šolsko tekmovanje PIKO (Srečko Gregorač)
- Delavnice za kreativno oblikovanje prostora (Miro Božič)
- Eko dan (Tanja Pirih)

### 8.3. SOCIALNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI (obvezne OIV in ID)

Dijaki imajo skozi različna predavanja in delavnice možnost razvijati odgovornost do sebe in drugih in pridobiti različne socialne in državljanske kompetence:

- Delavnice za preventivo različnih oblik odvisnosti v sodelovanju z Miho Kramlijem in Igorjem Krašno, koordinator Janja Rejec
- Še vedno vozim – vendar ne hodim, predavanje za četrtošolce, koordinator Romana Kokošar
- Od stiske do duševne motnje, delavnice za 2. in 3. letnike, koordinator Janja Rejec
- Krvodajalstvo za zaključne letnike, koordinator Nataša Graovac
- Odgovornost dijaka (za vse razrede), koordinator Karmen Vidmar
- Prva pomoč (za dijake 3. letnikov in 2. M), koordinator Nataša Graovac

## **9. KULTURNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE**

Trudimo se, da bi šola bila čim bolj aktivno vključena v kulturno življenje mesta. Naši dijaki nastopajo ob različnih priložnostnih prireditvah (otvoritve, spominske proslave, predstavitve knjig, literarni in pogovorni večeri ipd.), predstavljajo pa se tudi z lastno ustvarjalnostjo. V letošnjem šolskem letu kot implementacijska skupina sodelujemo v projektu SKUM - razvijanje sporazumevalnih zmožnosti skozi kulturno-umetnostno vzgojo. V šolskem letu 2019/20 načrtujemo:

<b>September:</b>	Festival interesnih dejavnosti 13. 9. (Nataša Graovac, Maja J. Jerman) Krst prvošolcev Delavnice izdelave stripov (Martin Ramovš, Maja Justin Jerman) 23. 9. 2019 Oglad filma The Devil's Violinist, 1.a, 1.b in 1.t
<b>Oktober:</b>	25. 10. 2019 Oglad islandskega filma Bojevnica za dijake 1., 2. in 3. letnika (Romana Kokošar)
<b>November:</b>	Komemoracija na pokopališču (Romana Kokošar vsebinska priprava, spremstvo Silva Uršič) 11. 11. 2019, delavnica Tolkalni krog, 1.a in 1.b
<b>december:</b>	3. december - razstava Scopolijevih fresk in stripov na temo Scopolija Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti in prednovoletni koncert za dijake
<b>januar:</b>	Kulturni maraton, počastitev Kulturnega praznika in odprti dan šole (31. 1. 2020)
<b>februar:</b>	Informativni dan
<b>marec:</b>	Dan umetnosti v Ljubljani, glasbena in likovna umetnost (Branko Kalan, David Beovič)
<b>april:</b>	Eko dan, sodelovanje na prireditvi
<b>maj:</b>	Slovo maturantov na Mestnem trgu Dan zdravja – sodelovanje na prireditvi
<b>Junij:</b>	Prireditev ob Dnevu državnosti in zaključku šolskega leta
<b>Julij:</b>	Svečana podelitev maturitetnih spričeval

## **10. ŠOLSKI SKLAD**

Na šoli deluje Šolski sklad Gimnazije Jurija Vege Idrija, ki je organiziran v skladu z zakonodajo. Upravni odbor pripravi načrt porabe sredstev. Šolski sklad se financira z donacijami ter prispevki staršev.

Svetu staršev in svetu šole predlagamo prispevek staršev v dveh obrokih, v skupni višini 44 € na dijaka, ki je namenjen za izvajanje nadstandardnih dejavnosti in za boljše počutje dijakov. Denar iz sklada namenjamo tudi za pomoč dijakom iz socialno ogroženih družin za financiranje stroškov obveznih šolskih dejavnosti, pokrivanje stroškov tekmovanj ter izvedbe obšolskih dejavnosti.

## **11. MEDNARODNI PROJEKTI**

### **11. 1. ERASMUS+ PROJEKTI**

#### **11. 1. 1. ERASMUS + KA2 PROJEKTI:**

- STEPS2030WORLD

Opis: Organizacija združenih narodov je leta 2015 sprejela Agendo 2030 za trajnostni razvoj. Prepleta se skozi 17 ciljev trajnostnega razvoja, usmerjenih na zaščito okolja, zmanjševanje neenakosti in na odpravo revščine v svetu. K uresničevanju ciljev se zavzemajo države sveta, z željo, da bi do leta

2030 dosegli pravičnejši in čistejši svet. STEPS2030WORLD je šolski projekt, ki ima za osnovni cilj iskanje in uresničevanje možnosti, ki jih imajo dijaki, učitelji, šole ali lokalno okolje, da skupaj prispevamo vsaj majhen korak (»step«) k uresnitvi Agende 2030. V projektu STEPS2030WORLD se bomo za pozitivni napredek, v smeri trajnostnega razvoja na različnih področjih, zavzemale šole iz Nemčije, Nizozemske, Italije, Hrvaške in Slovenije.

Čas trajanja: 1.9. 2018 - 1. 9. 2020.

Koordinatorica projekta: prof. Ester Mrak

13.10. -19. 10. 2019 - srečanje v Sori, Italija

8.3.-14.3. 2020 – srečanje v Hoorn, Nizozemska

24.5.-30.5. 2020 – srečanje v Rijeki, Hrvaška

- ROOTS (Routes to Outdoor Oriented Teaching and Sustainability - Učne poti, ki spodbujajo dejavnosti na prostem in trajnostni razvoj

Opis: Cilj projekta je promocija zdravega načina življenja in povečana okoljska ozaveščenost med mladimi. Poti, ki so včasih služile povezavam med kraji, bomo uporabljali za povezovanje s svojimi koreninami, spoznavanje narave, raziskovanje človekovega vpliva na okolje in izvajanje fizičnih aktivnosti na prostem kot del rekreacije. Z ekskurzijami vzdolž teh poti bodo dijaki pridobili različne socialne spretnosti za uspešno socialno vključevanje, kar sta dva od glavnih prioritet projekta. V projektu sodelujejo šole iz Grčije, Islandije, Španije in Švedske.

Čas trajanja: 01. 09. 2017 - 30. 08. 2020

Koordinator: Božena Rudolf

21. 9. - 27. 9. 2019 Izmenjava dijakov na Islandiji

26. 3. - 1. april 2020 Izmenjava dijakov v Španiji

Maj, junij 2020- zaključno srečanje koordinatorjev in ravnateljev v Grčiji

- [p]ROBOT

Opis: Projekt vodi Šlezijška univerza (University of Silesia, Chorzow) iz Poljske in se financira s sredstvi EU ter Edu-Res fondacija. Cilj projekta je z uporabo robotov ter programiranja povečati motivacije za učenje naravoslovnih predmetov (matematike, fizike, kemije, ...). Ko dijaki poskušajo s pomočjo robotov poskušajo rešiti določeno nalogo, spoznajo, da za uspešno rešitev potrebujejo znanje naravoslovnih predmetov. Rezultat projekta bodo delovni listi za dijake ter navodila za učitelje, ki jih morajo pripraviti vse sodelujoče šole. Poleg univerze namreč v projektu sodelujejo srednje šole iz Grčije, Italije, Litve, Makedonije in Poljske ter Slovenije.

Čas trajanja: 01. 10. 2017 – 31. 08. 2020

Koordinator: Bojan Tuta/Božena Rudolf

Februar 2020 - Srečanje v Makedoniji

April, maj 2020 - Srečanje v Grčiji

Deseminacijska konferenca na Poljskem - junij 2020

11. 1. 2. ERASMUS+ KA1 PROJEKTI:

- MOBILNOST ŠOLSKEGA OSEBJA

Začenjamo nov projekt NIZ (Nadnacionalno izobraževanje zaposlenih)

Opis: Že vsa leta tesno sodelujemo z lokalno skupnostjo, še posebej z lokalnimi podjetji, ki potrebujejo visoko izobražen in inovativen kader. Šola je od aprila 2016 tudi Evropska točka za nadarjene (European Talents Support Network), katerih namen je spodbujanje nadarjenih. Zaradi vsega naštetega je nujno, da se vodstvo, svetovalna služba in učitelji stalno strokovno izpopolnjujemo na vseh področjih in sledijo modernim smernicam poučevanja in vodenja šole, zlasti tistih, ki dijakom omogočajo razvoj ključnih kompetenc do ravni, ko bodo sposobni za odraslo življenje, in ki ustvarjajo podlago za nadaljnje učenje, poklicno življenje in trajnostni razvoj.

Cilji dvoletnega projekta NIZ (Nadnacionalno izobraževanje zaposlenih), ki so usklajeni z razvojnimi cilji šole so:

- razširiti mrežo učiteljev, ki v svoj pouk pogosteje uvajajo sodobne, digitalne in učinkovitejše metode in pristope, ter tako povečati motivacijo dijakov za učenje in izboljšati najprej svojo digitalno kompetenco (DigComp), posledično pa tudi dijakov,
- izboljšati kompetenco vodenja osebja in upravljanja šole, znati oblikovati vizijo šole in učinkovito rabiti šolske vire ter tako prispevati k boljšemu zadovoljstvu učiteljev in dijakov,
- pridobiti znanje o coachingu in načinih spremljanja napredka,
- izboljšati komunikacijo in terminologijo učiteljev v angleščini ter povečati svojo samozavest in strokovni ugled,
- povečati ugled šole v lokalnem in evropskem prostoru in okrepiti svojo vlogo kot Evropska točka za nadarjene.

Za uresničitev teh potreb bomo v prihodnjih dveh letih izvedli 16 mobilnosti.

Čas trajanja: 15.06.2019 - 14.06.2021

Koordinator: Božena Rudolf

- RAZVIJANJE MEDNARODNE POKLICNE KOMPETENCE

Opis: Projekt poteka v sodelovanju s koncernom Kolektor ter korporacijo Hidria, natančneje v njihovih podjetjih v Nemčiji. V okviru projekta so predvidene tri mobilnosti štirih dijakov programa strojni tehnik. V tem šolskem letu bodo v vsakem izmed podjetij na usposabljanju po trije dijaki, štirje iz programa strojni tehnik in dva iz programa mehatronik operater.

Čas trajanja: 01. 12. 2019 - 30. 11. 2021

Koordinator: Božena Rudolf

## 11. 2. MEDNARODNA SREČANJA

- YRoNS

V letošnjem šolskem letu nadaljujemo z udeležbo na mednarodnem srečanju mladih raziskovalcev naravoslovcev YRoNS z udeležbo dijakov iz Madžarske, Nemčije, Indije, Norveške, Rusije in Slovenije. Tema letošnjega srečanja, ki bo potekalo v mesecu aprilu 2020 v Nemčiji: Take care of our planet - preserve the environment.

## 12. DRUGI PROJEKTI

Gimnazija Jurija Vege Idrija je vključena v projekt **PODVIG**-»Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah«, ki poteka od 2017 do 2022.

Evropska komisija je (glej EntreComp: The Entrepreneurship Competence Framework) izdala nabor treh ključnih skupin kompetenc e podjetnosti: viri, akcije ter ideje in priložnosti. Znotraj teh skupin tudi na Gimnaziji Jurija Vege Idrija razvijamo podjetnost pri dijakih. V okviru projekta na šoli izvajamo izbirne programske enote ITS (interdisciplinarne tematske sklope) v 2. in 3. letniku gimnazije. Pouk znotraj ITS se odvija v smeri reševanja izzivov okolja z izdelavo avtentičnih nalog. Dijaki razvijajo kompetence podjetnosti tudi skozi različne občolske dejavnosti. Z aktivnim vključevanjem, z idejami, kreativnostjo in ustvarjalnostjo prispevajo k izvajanju različnih dejavnosti, ki dvigajo ugled šoli.

Sodelujemo v **projektu SKUM** - razvijanje sporazumevalnih zmožnosti skozi kulturno-umetnostno vzgojo (Maja Justin Jerman, Nataša Graovac, Romana Kokošar, Irma Gnezda) kot implementacijska šola. V okviru projekta bomo nadaljevali predvsem že z vzpostavljeno umetniško dejavnostjo, ki jo ponujamo skozi interesne dejavnosti in Kulturni maraton. Pri pouku pa bomo uvedli dve poskusni gibalni delavnici v drugem letniku pri pouku slovenščine.

Oktober ali novembra 2019 bo aktiv matematike izvedel »matematično soboto« za prvošolce. Namenjena je predvsem spoznavanju prvošolcev s strategijami učenja matematike in podiranju stereotipov.

**Munera3** - vključitev v projekt nam omogoča pripravo izobraževanj za potrebe različnih delodajalcev za njihove zaposlene.

Nadaljujemo sodelovanje z Goriško lokalno energetske agencijo iz Nove gorice (GOLEA). Koordinatorica je Tanja Pirih.

Sodelujemo v projektu **Moje podjetje** v okviru katerega bo na šoli potekla podjetniški krožek. Mentorica krožka in koordinatorka projekta je Tanja Pirih.

Z Mestno knjižnico in čitalnico Idrija sodelujemo v projektu **Rastem s knjigo**. Koordinatorica na šoli je Silva Uršič.

V projektu **Razvojna naloga Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme** pod okriljem Zavoda RS za šolstvo sodelujejo Ester Mrak za področje geografije, Nataša Graovac za področje zgodovine ter Manica Seljak in Klavdija Stepančič za področje angleščine. Udeleženci v praksi preverjajo različne elemente formativnega spremljanja, ki služi kot orodje za spodbujanje motivacije za učenje in za dvigovanje dosežkov vseh dijakov v skladu z njihovimi zmožnostmi. Predvsem se ukvarjajo z usklajevanjem kriterijev za vrednotenje različnih izdelkov dijakov. Projekt se izvaja od maja 2018 do septembra 2020.

14-dnevno gostovanje dijakov na partnerskih šolah v Nemčiji ali Avstriji z namenom izboljšanja jezika. - Božena Rudolf

Obisk Goethe-Instituta v Ljubljani ter udeležba na delavnici ali prireditvi na Goethe-Institutu v Ljubljani za zainteresirane dijake.

### 13. POVEZOVANJE Z LOKALNIM OKOLJEM

Eden izmed ciljev šole je spodbujanje kulturnega in socialnega kapitala v povezovanju z lokalno skupnostjo. Zavedamo se problematike izseljevanja mladih, za je naš cilj, da z različnimi dejavnostmi mlade seznanimo z dogajanjem v lokalnem okolju in jim skozi različne oblike dela damo priložnost, da razmislijo o morebitnih poklicnih izzivih v prihodnosti, ki bi jih po končanem izobraževanju pripeljale nazaj v domače okolje.

Tako šola načrtuje skupaj s podjetji praktični pouk oz. izobraževanje v delovnem procesu. Za to povezavo skrbi organizator praktičnega pouka. Ob obiskih učencev na delovnem mestu se srečujejo kadrovska služba in strokovni delavci podjetja z razredniki, strokovnimi učitelji, šolskim svetovalnim delavcem in ravnateljem.

V sodelovanju s Kolektorjem in Rotomatiko bodo dijaki prvih treh letnikov programa gimnazija opravili eno izmed obveznih laboratorijskih vaj pri pouku fizike:

- 1. letnik, oktober 2019: Napake pri merjenju, merilne naprave in elektronski mikroskop; Kolektor Idrija, Laboratorij
- 2. letnik, maj 2020: Toplotno sevanje, snemanje z IR kamero, Rotomatika
- 3. letnik, december 2019: Spoznavanje tiskanih vezij (izdelava mešalca barv); Kolektor Idrija, Elektronika

V času šolskih počitnic bomo kot že vrsto let doslej v sodelovanju s Kolektorjem in Hidrio organizirali počitniško delo za dijake, ki jih zanima tehnika in naravoslovje. Podjetja zagotovijo mentorje in razpišejo teme na podlagi katerih se dijaki odločijo za delo. Kolektor je dijakom v 2. letniku v gimnazijskem programu ponudil možnost štipendiranja.

Podjetja pomagajo šoli pri realizaciji posameznih projektov in prireditvev. Prav tako sta Hidria in Kolektor dolgoletna glavna pokrovitelja oz. pokrovitelja maturantskega plesa.

Tudi letos bomo sodelovali pri izvajanju projekta Karierni klub, katerega pokrovitelj je korporacija Hidria. V okviru dejavnosti Promocija poklicev bomo izvedli motivacijske predstavitve, informiranje staršev učencev o tehniških poklicih ter izvedli tri srečanja za najmanj dve delavnici iz področja kemije, strojni tehnik in mehatronik.

Šola se dejavno povezuje z občino Idrija, sodeluje pri pripravi projektov in se vanje aktivno vključuje. Povezujemo se na področju strateških vprašanj, vezanih na problematiko mladih v Idriji.

Z osnovnimi šolami se povežemo pri usmerjanju učencev: udeležujemo se roditeljskih sestankov, na katerih učencem in staršem predstavimo naše dejavnosti in možnosti vključevanja v programe. Za učence osnovnih šol smo pripravili program aktivnih ur pouka v prostorih gimnazije in poklicne šole. Z njimi sodelujemo pri organizaciji naravoslovnih in tehniških dni. Z delavci osnovnih šol sodelujemo in izmenjujemo stališča tudi v okviru pedagoškega dela.

Preko različnih dejavnosti v okviru OIV in pouka se povežemo še s Centrom za socialno delo Idrija, Domom upokojencev Idrija, VDC Idrija, Psihiatrično bolnišnico Idrija, CudHg, Mestnim muzejem in Mladinskim centrom Idrija.

Tudi v nadaljnje bomo sodelovali s časopisno hišo Delo. Prav tako sodelujemo z lokalnim časopisom Idrijske novice in z Idrijskimi razgledi. Z radiom Odmev pripravljamo dijaške radijske oddaje enkrat mesečno.



#### **14. DELO Z NADARJENIMI IN RAZISKOVALNA DEJAVNOST**

Na šoli nadaljujemo z izvajanjem Koncepta vzgojno izobraževalnega dela z nadarjenimi. Naš cilj je ustvarjati spodbudno okolje za vse dijake z namenom, da bi le ti nadgradili oziroma šele odkrili svoja močna področja. Dijakom se ponujajo številne in raznovrstne dejavnosti, v katere se lahko vključujejo in na ta način razvijajo svoj potencial. V okviru dela z nadarjenimi lahko dijaki, ki to želijo, predlagajo, da se jim oblikuje individualiziran program. Na podlagi tega programa dijak na prilagojene načine iz z dodatnimi možnostmi razvija svoja močna področja. Spodbuja se udeležba na tekmovanjih in raziskovalna dejavnost, saj so uspehi na teh področjih skupaj z učnim uspehom pogoj za pridobitev Zoisove štipendije. V letošnjem letu bomo ponovno zagnali projekt Tutorstvo z namenom, da dijaki-prostovoljci višjih letnikov pomagajo dijakom prvošolcem, predvsem v prvih mesecih ob prehodu z osnovne na srednjo šolo. Spodbujamo prostovoljno vrstniško pomoč, povezovanje dijakov in s tem razvijanje socialnih odnosov in komunikacijskih kompetenc.

Šola tudi letos ostaja del mreže v projektu SKOZ, ki ga koordinira Gimnazija Vič. Nadarjenim dijakom so ponujene različne aktivnosti drugih šol, inštitucij in organizacij, na katere se lahko prijavijo tudi naši dijaki.

Na področju izvajanja raziskovalnih nalog in interesnih dejavnosti je učiteljski zbor že pred leti sprejel stališče, da so te velikega pomena za vzpodbujanje interesov učencev, obenem pa predstavljajo vez z okoljem in lokalnim gospodarstvom, kot sta podjetji Kolektor in Hidria. Dijaki se imajo možnost prijaviti tudi na že razpisane teme raziskovalnih nalog, ki so objavljene na spletni platformi SKOZ-a. Raziskovalne naloge mentorirajo strokovnjaki Inštituta Jožef Štefan in Univerze v Ljubljani.

Tako kot že nekaj let bomo poskušali v sodelovanju z lokalnimi podjetji v času poletnih počitnic organizirati počitniško delo za nadarjene dijake, ki izkazujejo interes za naravoslovje in tehniko. Pomemben del za motivacijo mladih je vključevanje v različne obšolske dejavnosti s pomočjo katerih lahko razvijajo svoja močna področja, zato v septembru organiziramo Bazar interesnih dejavnosti, da dijake seznanimo s pestrostjo interesnih dejavnosti, ki potekajo v šoli, pa tudi izven nje.

#### **15. PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU**

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu bomo vsem zaposlenim nudili:

- dostop do svežega sadja dvakrat tedensko v zbornici,
- udeležbo na teku Tekaški pozdrav jeseni na Krasu 9. 11. 2019,
- udeležbo na delavnici Spoprijemanje s stresom v izvedbi CKZ Idrija, 5. 2. 2020
- udeležbo na delavnici Tehnike sproščanja v izvedbi CKZ Idrija, 20. 11. 2019

#### **16. DELO STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE**

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor šole,
- strokovni aktivni,
- oddelčni učiteljski zbor.

##### **16. 1. UČITELJSKI ZBOR ŠOLE**

Učiteljski zbor šole sestavljajo vsi delavci šole, ki v šoli opravljajo vzgojno-izobraževalno delo. Učiteljski zbor šole se sestaja vsaj enkrat mesečno, po potrebi tudi večkrat. Za določena opravila in dejavnosti učiteljski zbor lahko imenuje posebne komisije oz. projektne time. Na sestankih učiteljskega zbora bomo analizirali tekočo vzgojno-izobraževalno problematiko, obravnavali informacije pristojnega ministrstva, načrtovali dejavnosti za promocijo šole in se izobraževali.

Poleg tega učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih s pedagoškim procesom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih storitev, programov

in dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih, izključitvah, pohvalah in nagradah ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

## 16.2 STROKOVNI AKTIVI

Na šoli deluje sedem strokovnih aktivov, v katere so učitelji vključeni glede na predmet, ki ga poučujejo. Knjižničarji sodelujejo predvsem z aktivom za slovenščino, po potrebi tudi z ostalimi, laborantka pa so vključena v naravoslovni aktiv.

V strokovnem aktivu se člani seznanjajo z novostmi svojega strokovnega področja, po potrebi pripravijo predavanja oz. izobraževanje za učiteljski zbor, oblikujejo predloge za sodelovanje šole z lokalno skupnostjo, sodelujejo pri načrtovanju dela z nadarjenimi, oblikujejo načrt razvijanja bralno učnih strategij pri pouku, se dogovarjajo za skupne oblike in kriterije preverjanja in ocenjevanja znanja, pripravijo načrt medpredmetnega in timskega povezovanja in sodelujejo z drugimi strokovnimi aktivimi, določijo svoje predstavnike v različne projektne skupine na šoli, odločajo o udeležbi dijakov na tekmovanjih in organizirajo šolska predmetna tekmovanja, dajejo predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela in predlagajo nakup potrebne opreme, pripomočkov in literature. Predlagajo udeležbo posameznih članov aktiva na strokovnih seminarjih, opravljajo tudi druge strokovne naloge v skladu z zakonodajo.

Delo posameznega aktiva vodi vodja aktiva, ki tesno sodeluje z ravnateljico pri načrtovanju nalog in obveščanju članov svojega aktiva.

Vodje aktivov

- aktiv družboslovnih predmetov sestavljajo učitelji zgodovine, filozofije, sociologije, geografije in psihologije; vodja je Ester Mrak
- aktiv slovenščine, informatike in umetnosti sestavljajo učitelji slovenščine, informatike, in glasbe; vodja je Silva Uršič
- aktiv naravoslovnih predmetov sestavljajo učitelji kemije, biologije in fizike ter laborantka; vodja je Valerija Šemrl Kosmač
- aktiv tujih jezikov sestavljajo učiteljice vseh tujih jezikov; vodja je Jasmina Velikanje
- aktiv matematike sestavljajo učitelji matematike; vodja je Irena Verdnik
- aktiv športne vzgoje sestavljajo učitelji športne vzgoje; vodja je Srečo Završki
- aktiv učiteljev strokovnih predmetov; vodja je Jurij Drev

## 16.3 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- sodeluje pri pripravi osebnih izobraževalnih načrtov,
- odloča o pohvalah in nagradah v skladu s šolskimi pravili,
- določa splošni učni uspeh v skladu s pravilnikom,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in predpisi.

## 17. PLAN DELA RAVNATELJICE IN STROKOVNIH SODELAVCEV

### 17.1. NAČRT DELA RAVNATELJICE

Pedagoško delo vodi, organizira in nadzira ravnateljica Karmen Vidmar.

Temeljne naloge:

- načrtovanje, spremljanje in koordinacija vzgojno-izobraževalnega dela
- sledenje izvajanju akcijskega načrta za doseganje letnih ciljev na ravni šole
- skrb za finančno poslovanje šole
- predstavitve šole:
- priprava in izvedba informativnega dneva,

- priprava predstavitvene publikacije ter kronike šole,
- sodelovanje z mediji,
- sodelovanje z OŠ pri promociji šole,
- tekmovanja dijakov (organizacija tekmovanj, udeležba dijakov na tekmovanjih),
- povezovanje z različnimi podjetji, družbami, zasebniki itd.,
- izvedba različnih prireditev za širšo javnost,
- strokovno izobraževanje pedagoških delavcev,
- sledenje željam in potrebam dijakov, zaposlenih,
- izvajanje programov OIV,
- nakup novih učnih pripomočkov in investicij v opremo,
- vključevanje šole v različne narodne in mednarodne projekte.

Ravnateljica se bo udeleževala srečanj aktiva Severnoprimorskih ravnateljev in posvetov, ki jih organizira Ministrstvo za šolstvo, Društvo ravnateljev, Skupnost srednjih šol ter Šola za ravnatelje. Prav tako se bo udeležila srečanj študijskih skupin za ravnatelje, ki jih pripravlja Zavod za šolstvo Nova Gorica. V okviru projekta Podjetnost bo aktivno vključena v razvojni tim in izobraževanja, ki jih bo izvajal poslovodeči partner. Vključevala se bo v aktivnosti projektov na šoli.

Pri pripravi predlogov s področja poslovanja se posvetuje s posameznimi člani sveta zavoda.

Ravnateljica bo spremljala delo učiteljev z različnimi dejavnostmi:

- redni sestanki strokovnih aktivov – pregled načrta dela in uresničevanje zastavljenih ciljev, načrtovanje izobraževanja posameznih članov, usklajevanje kriterijev ocenjevanja, spremljanje subjektivnih in objektivnih okoliščin, ki vplivajo na pouk, razdelitev drugega dela med člane aktiva,
- analiza letnih priprav učiteljev,
- pregled, priprava in spremljanje individualnih letnih načrtov učiteljev,
- hospitacije v obdobju od oktobra do aprila; učitelj, oddelek in ura bosta določena v dogovoru z učiteljem. Izjemoma se ravnateljica lahko odloči tudi za nenapovedano hospitacijo.
- letnimi razgovori.

### 17. 2. NAČRT DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Letni delovni načrt šolske knjižnice obsega:

- interno strokovno in organizacijsko delo
- bibliopedagoško delo oz. vzgojno-izobraževalno delo
- sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole
- permanentno izobraževanje

Interno strokovno in organizacijsko delo

V letu 2019/2020 bomo nadaljevali z intenzivnim vnašanjem gradiva v sistem Cobiss, ob tem pa še sproti preverjali aktualnost knjižnega fonda, ki je na nekaterih strokovnih področjih zelo zastarel. Celotno izposajo že vodimo v Cobiss-u. Pri obdelavi ima še vedno prednost knjižni fond knjižnice, potem bomo vnesli še gradivo iz kabinetov. Vse novo nabavljeno gradivo pa se sproti vnaša v Cobiss.

Delo bo obsegalo tudi urejanje in nabavo knjižničnega fonda, v katerem morajo biti zastopana vsa področja in dejavnosti vzgojno-izobraževalne organizacije, pri čemer je potrebno upoštevati skupno programsko osnovo in strokovno usmeritev.

Knjižni fond naj vsebuje knjige za učitelje in učence, ustrezno število enot elektronskega gradiva, filme, grafično gradivo. Za dodatno delo pa se bodo profesorji in dijaki posluževali tudi knjižničnega fonda

Mestne knjižnice in čitalnice v Idriji ter njenih elektronskih baz. Z njihovo pomočjo načrtujemo tudi izobraževanje učiteljev za uporabo elektronskih baz, do katerih MKČ Idrija nudi brezplačni dostop.

Pri nabavi knjižnega gradiva za učiteljevo usposabljanje in elektronska gradiva je potrebno upoštevati vsakoletne strokovno pedagoške potrebe. Poleg knjig in elektronskega gradiva pa bomo spremljali tudi periodični tisk, vendar zaradi finančnega stanja v manjšem obsegu.

V letu 2019/2020 bomo poskušali povečati nivo nabave novega knjižnega gradiva, sicer bo knjižnični fond preveč zastarel. Nabavo periodičnega tiska bomo ohranili na lanskem nivoju. Za vsako predmetno področje bomo naročali le tisto literaturo, ki je profesorju in učencem nujno potrebna pri pouku in pri strokovnem izpopolnjevanju. Knjižne novitete bomo naročali po dogovoru s profesorji posameznih področij. Odzvali se bomo na vse razpise, ki podarjajo gradiva šolam, kot so npr. Gradiva za na klop.

Interno strokovno delo vključuje obdelavo knjižničnega gradiva.

Bibliopedagoško delo oz. vzgojno-izobraževalno delo

To poteka na dveh nivojih :

- knjižnična vzgoja: vzgoja uporabnika; načini, oblike posredovanja informacij
- knjižna vzgoja : oblikovanje učenca za bralca in uporabnika knjige z namenom, da razvijemo ustvarjalne zmogljivosti mladega človeka

Knjižnična vzgoja

Glavni namen knjižnične vzgoje je usposobiti bralca za samostojno iskanje gradiva v šolski knjižnici, pa tudi v ostalih knjižnicah. V knjižnici izvajamo obvezne izbirne vsebine – knjižnično informacijska znanja za prve in druge letnike. Za prvi letnik je predvidenih sedem ur, za drugi pa osem. Izvedba vsebin bo praviloma potekala 6. in 7. uro, če ne bo šlo drugače pa izjemoma v popoldanskem času.

Programsko planirava izvedbo ur po naslednjem programu:

1. letnik (izvajata Silva Uršič in Nataša Bogataj)

2 uri:

- uvodna ura - predstavitev knjižnice - prostor, osebje, urnik, način izposoje
  - predstavitev različnih vrst knjižnic, katalogov, bibliografski opis knjige, UDK, postavitvena oznaka, pozna bibliografske podatke, razume pomen navajanja virov, avtorske pravice, sklicevanje na vire.
- Praktično delo: V šolski knjižnici poišče ustrezno literaturo, da izpolni delovni list.

2 uri:

Obisk Mestne knjižnice in čitalnice Idrija v okviru projekta Rastem s knjigo, predstavitev njihove baze s poudarkom na e- virih.

3 ure:

Iskanje ustrezne literature za seminarsko nalogo pri informatiki in pravilno navajanje virov.

2.letnik (izvajata Silva Uršič in Nataša Bogataj)

4 ure

- dijaki spoznajo elektronski referenčni servis in ga znajo uporabljati za pridobivanje informacij (Cobiss, internet )
- vaje.

4 ure

- dijaki spoznajo zgradbo seminarske naloge, naučijo se iskati in izbirati ustrezne informacije, ponovijo pravila citiranja literature.

- izdelava seminarske naloge

### Knjižna vzgoja

Namen knjižne vzgoje je razvijati učencev odnos do knjige. Knjižničarka nadaljuje delo z bralci, ki so knjigo vzljubili že v osnovni šoli in vzgaja za knjigo nove bralce. V ta namen bomo ponovno sodelovali v projektu Rastem s knjigo.

Tudi letos bomo nadaljevali z Vegovo bralno značko.

Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole

Šolska knjižnica je prostor, kjer se srečujejo učitelj, učenec in knjižničar ob različnih vsebinah, oblikah in metodah neposrednega vzgojno-izobraževalnega dela ob rednem pouku in dejavnostih ob njem.

Nujno je, da znajo vsi pedagoški delavci na šoli knjižnico uporabljati in poznajo njene izobraževalne možnosti.

Sodelovanje poteka tudi na kulturnih in informativnih dnevih.

Permanentno izobraževanje

Izobraževanje poteka v okviru študijske skupine in na seminarjih, kjer se seznanjamo z novostmi na področju knjižničarstva. Tudi letošnje leto planiramo obisk vsakoletnega knjižnega sejma.

Knjižničarki:

Silva Uršič in Nataša Bogataj

### 17.3. ŠOLSKO SVETOVALNO DELO

Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli prek njenih treh osnovnih, med seboj povezanih in prepletenih dejavnosti:

- dejavnost pomoči,
- razvojne in preventivne dejavnosti ter
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Svetovalna služba pomaga vsem udeležencem in z njimi sodeluje na področjih:

- učenja in poučevanja,
- šolske kulture, vzgoje, klime in reda,
- telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- šolanja in poklicne orientacije ter
- na področju socialno-ekonomskih stisk.

Pri vsakem od navedenih področij obsega delo svetovalne službe:

- delo z učenci,
- delo z učitelji,
- delo s starši,
- sodelovanje z vodstvom ter
- delo z zunanjimi institucijami.

V srednji šoli svetovalna služba posebno skrb namenja sprejemu, spremljanju in svetovanju novincem, ponavljavcem, preusmerjenim, integriranim dijakom ter prehajanju dijakov na naslednjo stopnjo izobraževanja in pri poklicni orientaciji. Pri svojem delu upošteva splošne značilnosti in posebnosti v telesnem, osebnem in socialnem razvoju dijakov, ugotavlja in upošteva značilnosti ožjega in širšega socialnega okolja, iz katerega prihajajo dijaki, splošne značilnosti šole in ugotavlja možnosti izboljšanja vsakdanjega življenja in dela šole.

(Povzeto po: T. Bezić, B. Rupar, J. Škarič: Načrtovanje, spremljanje in evalvacija svetovalne službe, Zavod RS za šolstvo, Ljubljana, 2003)

**Prioriteta nalog po mesecih:**

**AVGUST:**

- pregled vpisa v prvi in višje letnike;
- dokončno oblikovanje oddelkov prvih letnikov;
- pomoč dijakom, neuspešnim na popravnih izpitih;
- pomoč dijakom pri preusmerjanju;
- pomoč dijakom tujcem;
- udeležba na izobraževanju za svetovalne delavce (študijska skupina na ZRSŠ);
- udeležba na seminarju Prispevki strok za svetovalno delo v praksi;
- prenos podatkov v CEUVIZ;
- organizacija tečaja slovenščine za tujce;
- izdelava statistik učnega uspeha na dan 31. 8.;
- koordinacija preventivnih delavnic za dijake 1. in 2. letnika 2019/20;
- izdelava LDN-ja na naslednje šolsko leto;
- priprava poročila o izvedbi lastnega LDN-ja za preteklo šolsko leto in sodelovanje pri pripravi poročila o izvedbi LDN-ja šole.

**SEPTEMBER**

- sodelovanje z razredniki pri izvajanju spoznavne delavnice na 1. šolski dan;
- pregled razporeditve ur dodatne strokovne pomoči, sodelovanje z ravnateljico pri imenovanju članov komisij za izdelavo IP-jev;
- sklic sestankov komisij za pripravo individualiziranih programov (IP) za dijake s posebnimi potrebami;
- obravnava otrok, ki niso prišli k pouku;
- urejanje dokumentacije – izpisnice, prepisi, naknadni vpisi;
- pomoč pri preusmerjanju po naknadnih izpitnih rokih;
- vključevanje na razredne ure tretjih in zaključnih letnikov (prehod na univerzo, nadaljevanje v PTI);
- sodelovanje na roditeljskih sestankih prvih in višjih letnikov;
- sodelovanje v pripravi in na sestanku sveta staršev;
- razpis subvencij iz šolskega sklada;
- poročilo za MIZŠ o številu in vrsti odločb o usmeritvi in napoved števila ur dodatne strokovne pomoči;
- sodelovanje pri pisanju poročila o izvajanju LDN za šolo;
- pomoč in koordinacija vključevanja na razredne ure in roditeljske sestanke zaključnih razredov OŠ za namene promocije GJV;
- koordinacija preventivnih delavnic za dijake 1. in 2. letnika 2019/20;
- izdelava osebnih izobraževalnih načrtov za dijake, ki jim je bila priznana pravica do prilagajanja šolskih obveznosti.

**OKTOBER**

- ŠOL-S začetek (na dan 15. 9.), ŠOL-S konec;
- Vpis v matične knjige;
- izdaja sklepov za subvencije iz šolskega sklada;
- izdelava osebnih izobraževalnih načrtov za dijake, ki jim je bila priznana pravica do prilagajanja šolskih obveznosti;
- sodelovanje na sestanku upravnega odbora šolskega sklada;
- izvedba ankete med maturanti (gimnazija, strojni tehnik) in mehatroniki operaterji o spremljanju študijske oz. zaposlitvene poti.

**NOVEMBER, DECEMBER**

- udeležba na medobčinskem aktivu svetovalnih delavcev;
- udeležba na posvetu za svetovalne delavce v organizaciji Kariernega centra Univerze v Ljubljani;

- organizacija karijerne orientacije;
- individualno študijsko svetovanje.

#### JANUAR, FEBRUAR

- predstavitev prijavno-vpisnega postopka na univerzo za 4. letnike;
- informiranje zaključnih letnikov o izidu razpisa za vpis v višje in visoko šolstvo;
- informiranje dijakov 3. M in njihovih staršev o možnostih nadaljnjega šolanja;
- priprava poročila vzgojno-izobraževalnega zavoda in zapisa pogovora z otrokom za dijake 3. M, ki imajo odločbo o usmeritvi in nameravajo šolanje nadaljevati na višji stopnji;
- izdelava statistik učnega uspeha za prvo ocenjevalno obdobje;
- sodelovanje na sestanku Sveta staršev (predstavitev statistik učnega uspeha za prvo ocenjevalno obdobje);
- sklic sestankov strokovnih skupin za preverjanje IP-ja;
- sodelovanje pri pisanju Samoevalvacijskega poročila za šolo;
- sodelovanje pri pisanju Poslovnega poročila za šolo;
- poročilo o realiziranih urah dodatne strokovne pomoči za MIZŠ;
- poročilo o realizaciji tečaja slovenščine za tujce za MIZŠ;
- sodelovanje na informativnem dnevu;
- individualno študijsko svetovanje;
- udeležba na srečanju svetovalnih delavcev na MIZŠ (vpis v 1. letnik);
- udeležba na izobraževanjih za svetovalne delavce o vpisu na višješolske, visokošolske, univerzitetne in enovite magistrske študijske programe.

#### MAREC, APRIL

- zbiranje prijav za vpis v 1. letnik, vnos prijav v vpisno aplikacijo in analiza prijav;
- individualno svetovanje dijakom zaključnih letnikov pred vpisom;
- individualno svetovanje dijakom zaključnih letnikov pri iskanju informacij v zvezi s prijavo za vpis;
- pomoč dijakom 4. letnikov pri sestavljanju prošnje za kandidate s posebnim statusom pri vpisu;
- pomoč bodočim dijakom pri prenosu prijav;
- obveščanje četrtošolcev o stanju prijav na fakultetah;
- sodelovanje na roditeljskem sestanku za 1. letnik;
- sodelovanje na roditeljskem sestanku za 2. letnik;
- udeležba na srečanju svetovalnih delavcev na MIZŠ (vpis v 1. letnik – predstavitev vpisne aplikacije);
- udeležba na medobčinskem aktivu svetovalnih delavcev;
- sodelovanje v komisiji za ocenjevanje nalog na regijskem srečanju mladih raziskovalcev.

#### MAJ, JUNIJ

- izvedba evalvacijske ankete za maturante gimnazije in programa strojni tehnik;
- izvedba ankete o obremenjenosti dijakov 1., 2. in 3. letnika in predstavitev rezultatov učiteljskemu zboru;
- sklic sestankov za preverjanje IP-jev dijakov s posebnimi potrebami;
- poročilo o številu opravljenih ur dodatne strokovne pomoči za otroke z odločbami o usmeritvi za MIZŠ;
- poročilo o realizaciji tečaja slovenščine za tujce za MIZŠ;
- informiranje zaključnih letnikov o razpisu za bivanje v študentskih domovih;
- pomoč dijakom 3. M pri prijavljanju v PTI ali v 3. letnik ST na GJV;
- vpis kandidatov v srednjo šolo;
- pomoč dijakom pri preusmerjanju;
- izdaja sklepov za subvencije iz šolskega sklada za nerezine;
- udeležba na medobčinskem aktivu svetovalnih delavcev;
- Priznavanje izobraževanja tujcem, ki se prijavljajo za vpis na GJV; 8pred vpisom)
- Izdelava statistik učnega uspeha ob koncu pouka.

#### JULIJ

- sodelovanje z učenci, neuspešnimi na popravnih izpitih in njihovimi starši;
- naknadni vpis v primeru še prostih mest;
- priprava individualnih načrtov ob preusmeritvah (iz GIM v ST; iz ST v MEH, idr.);
- priprava osnov za oblikovanje oddelkov prvih letnikov;
- priprava poročila o dosežkih dijakov;
- pomoč dijakom 4. letnikov pri vpisu v 2. prijavnem roku.

**STALNE NALOGE:**

- vključevanje v delo učiteljskega zbora – KUZ;
- udeležba na internih šolskih izobraževanjih;
- udeležba na drugih aktualnih izobraževanjih;
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami;
- izvajanje svetovalnih storitev;
- individualna obravnava dijakov z učnimi in drugimi težavami;
- nadzor testov 1 uro tedensko po pouku;
- organizacija predstavitev posameznih študijskih programov;
- koordinacija vključevanja predstavnikov šole na razredne ure in roditeljske sestanke zaključnih razredov OŠ za namene promocije šole;
- usmerjanje dijakov s posebnimi potrebami;
- dela po nalogu ravnateljice.

Svetovalna služba:  
Ana Bajt, mag. psih.



## 18. FINANČNA IZVEDLJIVOST NAČRTA

Redni programi, ki se izvajajo v skladu z Odredbo o normativih in standardih v splošnih in strokovnih gimnazijah ter Odredbo o normativih in standardih v poklicnih in strokovnih šolah, bodo financirani iz proračunskih sredstev Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Ker smo že nekaj let financirani po metodologiji (MOFAS), nam spremenjen način omogoča več svobode pri upoštevanju nekaterih normativov, predvsem pa nas bo prisilil v večjo racionalizacijo in izvajanje pouka v številčnejših skupinah. Zaradi uveljavitve Zakona o uravnoveženju javnih financ pa smo prisiljeni v strogo racionalizacijo pri zaposlovanju in porabi denarja za materialne stroške. V letu 2013 je Ministrstvo v celoti prešlo na financiranje »na glavo« dijaka, kar je manj ugodno za manjše šole, posebno za tiste, ki izvajajo programe, v katere je vpisanih manj dijakov. Višina cene je za te šole bistveno prenizka. Večji del razlike v skladu z dogovorom krije Ministrstvo.

Financiranje fakultativnega programa čipkarske šole poteka na podlagi Pogodbe št. 3311-96-010041 o dolgoročnem sofinanciranju dejavnosti čipkarske šole v Idriji. Del materialnih stroškov prispevajo starši v šoli vpisanih otrok. Višino prispevka določa svet šole.

Načrtovane dejavnosti v LDN so tudi letos zelo ambiciozno zastavljene, kar odraža težnjo šole po tem, da želi biti privlačna za čim širši krog dijakov. V tem šolskem letu je na šoli 10 dijakov več kot preteklo šolsko leto, kar je približno 10 manj dijakov kot v šolskem letu 2016/17. Število vpisanih dijakov narašča, spopadamo se z majhno generacijo dijakov v 3. letniku, saj jih je trenutno v vseh programih samo 69. Letos smo po dolgem času ponovno vpisali več kot 100 dijakov, kar je za en velik oddelek več kot v šolskem letu 2017/18. Kljub temu to pomeni, da bomo morali na MIZŠ zaprositi za dodatna sredstva, ki pa kljub varčevanju na vsakem koraku ne zadoščajo za kritje osnovnih stroškov. Nadstandardne dejavnosti šole delno sofinancirajo starši dijakov preko prostovoljnih prispevkov v šolski sklad. Del sredstev zagotovi šola preko prodaje svojih storitev (izobraževanje odraslih, najem prostorov, prodaja izdelkov). Za izvajanje nekaterih projektov bomo dobili sredstva iz evropskih socialnih skladov.

Še največ težav imamo pri zagotavljanju sredstev za nakup opreme, saj jo lahko kupujemo samo s sredstvi iz presežkov poslovanja, tega pa zaradi prej omenjenih težav v preteklem letu ni bilo oz. je bil minimalen. Zato jo letos lahko kupujemo samo z namenskimi donacijami.

Nekaj sredstev nam je uspelo pridobiti iz razpisa MIZŠ za investicijsko vzdrževanje (IVD). S temi sredstvi smo nakupili nove bojlerje ter uredili propadajočo ograjo in zelenico pri pomožnem objektu.

Prav tako smo uspeli pridobiti intervencijska sredstva (115 000 EUR) za prenovo strešne kritine na objektu Prelovčeva 2 (poklicna in čipkarska šola). Zaradi zaostrovanja gospodarskih razmer obstaja velika verjetnost, da v prihodnjem letu ne bo razpisa za IVD.

Pri opreми za izvajanje programov v poklicnem izobraževanju sta nam v veliko pomoč Kolektor in Hidria. Z njunimi donacijami v materialu in opreми šola lahko sledi sodobnim trendom in uspešno sledi potrebam gospodarstva. Letos nam je pri opreми priskočila na pomoč tudi Eta Cerčno. Želimo in prizadevamo si za donacije, ki nam bodo pomagale pri izvedbi nadstandardnega programa v programu gimnazija, saj bomo le tako ostali dovolj konkurenčni in zanimivi za vpis bodočih dijakov. Soočamo se z majhnimi generacijami osnovnošolcev in njihovim velikim interesom za izobraževanje izven Idrije.

Programi izobraževanja odraslih se izvedejo na osnovi plačila šolnin udeležencev.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 je bil sprejet na seji sveta šole dne

\_\_\_\_\_.

Za izpeljavo letnega delovnega načrta je odgovorna ravnateljica zavoda.

Ravnateljica zavoda  
Karmen Vidmar

Predsednica sveta  
Manica Seljak